راهنمای سامانه اطلاعات مکانی شهرکهای صنعتی ایران

فهرست مطالب

مقدمه	.1
1-1 ورود به سامانه	
4	2
1-2-1 مديريت لايهها	
2-2-1 جستجوى سريع	
3-2-1 گزارشات	
7-1 ابزارها	}
1-3-1 تنظیم نمای نقشه	
2-3-1 تعيين مكان	
3–3–1 اندازہ گیری 10	
4–3–1 اطلاعات عارضه	
5-3-1 جستجوى اطلاعات	
6-3-1 نمایش نتایج	
7-3-1 ويرايش اطلاعات	
اطلاعات	.2
1-2 نمايش اطلاعات عوارض	
2-2 مرور اطلاعات مرتبط	2

وو	جستج	.3
بر اساس اطلاعات توصيفى	1-3 جستجو	
ی مکانی 24	2-3 جستجوي	
. پردازش نتایج	3-3 نمايش و	
ايش اطلاعات مرتبط	1–3–3 نما	
سال به اطلاعات مرتبط	3-3-2 اتھ	
مال فیلتر بر روی نتایج	3–3–3 اعر	
ظیم ستونهای جدول نتایج	3–3–4 تنو	
ایش بر روی نقشه	5–3–3 نما	
گىرى	گزارشهٔ	.4
زارش	1-4 ذخيره گ	
ى نتايج	2-4 جمعبند;	
ودار	4-3 ایجاد نمو	
45	ويرايش	.5
يش45	1-5 ابزار ويراب	
مكانی (ویرایش هندسه عوارض)	2-5 ويرايش ،	
اطلاعات مرتبط	3-5 ويرايش ا	
سازى توسط فايل هاى اطلاعاتى	5-4 بھھنگام	
برايش	5-5 سوابق وي	

فرآيندها57	.6
مديريت فرآيندها	6-1
فرآيند درخواست ثبت ويرايش	6-2
-2-6 شروع (تعیین تغییرات و ارسال برای ثبت):	1
ــ2-6 منتظر تاييد و ثبت تغييرات:	2
-2-6 بازبینی و ارسال مجدد برای ثبت	3
مدیریت کاربران و تنظیم دسترسیها	.7
تعريف يا ويرايش اطلاعات كاربرى	7-1
تعیین عضویت کاربران در نقشهای مختلف	7-2
مديريت نقشها86	7-3
مدیریت دسترسی فر آیندها	.8
تعيين أغاز كننده فرآيند	8-1
تعيين مالكين فرآيند در هر گام	8-2

1. مقدمه

سامانه اطلاعات مکانی شهر کهای صنعتی ایران، یک نرم افزار GIS تحت شبکه (Web-GIS) میباشد که امکانات مورد نیاز به منظور جستجو، نمایش و ویرایش اطلاعات مکانی و توصیفی موجود در یک پایگاه داده مکانی را فراهم می کند. کاربران میتوانند با ورود به این سامانه از طریق شبکه ارتباطی داخلی و یا اینترنت به امکانات این نرم افزار (متناسب با سطوح دسترسی از پیش تعیین شده) دسترسی پیدا کنند. در این راهنما تلاش میشود که با یک روش گام به گام، کاربران با قسمتهای مختلف نرمافزار آشنا شوند.

1-1 ورود به سامانه

به منظور ورود به سامانه می توانید از مرور گرهای اینترنتی معمولی استفاده نمایید. این سامانه برای استفاده در محیط مرور گرهای Google Chrome و Safari ، Firefox ، Opera ، Internet Explorer 8,9,10,11 و آزمایش شده است. استفاده از مرور گر ورود به سامانه، کاربر آدرس سامانه را در مرور گر مورد نظر خود وارد می کند. پس از بارگذاری، صفحه اولیه نرم افزار مطابق شکل 1 نمایش داده می شود.

Vig Log in - ISIPO WebGIS ×	
← → C	★ 🔊
Logn	سامانه اطلاعات مکانی شهرک های صنعتی ایران
	الله راهنما
	Log i
	نام کاربری:
	گذروازه:
	📄 مرا بیاد داشته باش؟
	باسخ سوال ربر چیست؟ ی (2 = 4 + 00) چ (2 = 4 + 00) €
	Log in
	اگر گذروازه را فراموش کرده اید. <u>کنیک</u> کنید.
ISIPO WebGIS (0.5.0) Powered by Geopack WebGIS © 2015	سازمان منابع کوچک و شهرکهای منعنی ایران

شكل1: صفحه اوليه نرم افزار

در این صفحه نام کاربری و گذرواژه خود را وارد کنید و پس از پاسخ به سوال نمایش داده شده بر روی دکمه "Log in" کلیک کنید. در صورتی که میخواهید در مراجعات بعدی نیاز به ورود مجدد نام کاربری و گذر واژه نداشته باشید گزینه "مرا به یاد داشته باش؟" را چک بزنید.

<mark>توجه</mark>: در صورتی از گزینه "مرا به یاد داشته باش؟" استفاده کنید که از عدم دسترسی اشخاص دیگر به رایانه خود مطمـئن باشید.

<mark>توجه</mark>: بعد از ورود به سامانه ممکن است مرورگر شما سوالی مبنی بر ذخیره نام کاربری و گـذرواژه از شـما بپرسـد. در ایـن حالت نیز در صورتی از این امکان استفاده کنید که مطمئن باشید شخص دیگر به رایانه شما دسترسی ندارد.

<mark>توجه</mark>: به منظور جلوگیری از احتمال دسترسی غیر مجاز افراد دیگر به این سامانه، سعی شود که از شبکههای نـاامن ماننـد کافی نتها و ... برای ورود به این سامانه استفاده نشود و در صورت استفاده نیز حتما موارد ایمنی ذکر شده در بالا، در نظـر گرفتـه شود.

1-2 نقشه

پس از ورود کاربر به سامانه صفحه حاوی نقشه پسزمینه نمایش داده میشود. در این سامانه از نقشه پایه OSM ^۱ استفاده شده است. شکل 2 نمای کلی این صفحه به همراه نقشه پسزمینه را نمایش میدهد.



شکل 2: صفحه اصلی نمایش نقشه

در قسمت بالای این صفحه منوی اصلی قرار دارد که میتوانید برای ورود به سایر بخشهای سامانه از آن استفاده کنید. البته ممکن است متناسب با نوع دسترسی کاربر به سامانه، گزینههای مختلفی در این قسمت نمایش داده شود.

در بخش اصلی این صفحه، نقشه مربوط به کاربر جاری نمایش داده می شود. در بالای این قسمت ا<u>بزارهای</u> کاری به صورت نواری از آیکنها نمایش داده می شود. در سمت راست نقشه یک صفحه کشویی وجود دارد که سایر امکانات مربوط به لایههای نقشه، گزارشات آماده و ... را در بر دارد. در ادامه جزئیات مربوط به این بخشها تشریح می شود.

1-2-1 مديريت لايهها

شکل 3 بخش مربوط به مدیریت لایههای نقشه را نمایش میدهد. در این قسمت فهرست لایهها و جداول موجود در نقشه جاری در قالب یک ساختار درختی نمایش داده میشود. با انتخاب () و یا عدم انتخاب () چکباکس کنار نام هر لایه میتوان آن لایه را روشن و یا خاموش نمود. ممکن است لایههای اطلاعاتی متناسب با حوزههای کاری متفاوت گروهبندی شوند. در این حالت نیز هر گروه از لایهها مانند یک لایه مجزا عمل میکند. برای مثال ممکن است کلیه لایههای مربوط به شهرک صنعتی در قالب یک گروه به نام شهر ک منعتی متناسب با حوزههای کاری متفاوت گروهبندی شوند. در این قالب یک گروه به نام **شهرک صنعتی** مرتب شوند. خانش کلیه قالب یک گروه به نام **شهرک صنعتی** مرتب شوند. چنانچه گروه (یا به عبارتی لایه) **شهرک صنعتی** خاموش شود، نمایش کلیه

لایههای درون این گروه نیز از روی نقشه حذف میشوند. در حالت دیگر اگر این گروه روشن شود کلیه لایههای درون این گروه (به شرطی که خود آن لایهها نیز روشن باشند) روشن میشوند.

نشان ها	گزارشات	نمایش	لايه ها
		فشه	i 🗀 🔽 🖻
		🗖 مخابرات	V 🗄
		🗖 برق	V 🗄
		🗖 گاز	V 🗄
] آب	V 🗄
		🔤 فاضلاب	
		🗖 مغابر	
	ز	🗕 فضای سب	
	نغتى	🗾 شهرک ص	
	વર	<u>ا</u> وط	/ E
	رک	ا بلو	∕ ⊞
احیه صنعتی 🔹	ندوده شهرک/ ن	>=0	/
رک/ ناحیه صنعتی	ح محدوده شهر	ا 📃 طر	7
	دوده استان	>	7
		زمينه	🗄 🚞 پس
		ېل	🗄 🧰 جداو

شكل 3: مديريت لايهها

توجه داشته باشید که بعضی از لایه ها فقط در صورتی که بزرگنمایی نقشه در حالت مناسب باشد، بر روی نقشـه نمایش داده می شوند. نام این لایه ها در حالتی که بزرگنمایی نقشه در حالت مجاز نباشد به صورت کمرنگ نمایش داده می شود.

1-2-2 جستجوی سریع

بهمنظور جستجوی سریع شهرک صنعتی مورد نظر از نماد (**ش**) در نوار ابزار بالایی سامانه استفاده نمایید. در ابزار جستجوی سریع میتوانید استان، شهرک صنعتی، نوع کاربری قطعات، و وضعیت واحد را انتخاب نمایید تا قطعات مورد نظر برای شما نمایش داده شوند (شکل 4).

لازم به ذکر است که این ابزار به صورت پیش فرض با باز کردن صفحه سامانه قابل دسترس خواهد بود. به گونه ای که با انتخاب استان و شهرک صنعتی مورد نظر، نقشه مربوط به شهرک نمایش داده می شود. پس از آن می توانید نوع کاربری قطعات و وضعیت واحد را انتخاب نمایید.

Geopack.ir

صفحه 6 از 73

🎁 جستجوی سرید		?
استان:	یک استان را انتخاب کنید	*
شهرک صنعتی:	یک شهرک صنعتی را انتخاب کنی	¥
نوع کاربری:		×
وضعيت واحد:		v

شکل 4: جستجوی سریع

در صورتی که کاربر وارد شده از شرکت استانی باشد، به صورت پیش فرض استان مورد نظر انتخاب می شود و کاربر می بایست سایر موارد را وارد کند و سپس بر روی گزینه انجام جستجو کلیک نماید. در این صورت چنان چه موردی پیدا شود پنجره ا<u>طلاعات</u> آن نمایش داده خواهد.

1-2-3 گزارشات

در بخش گزارشات (شکل 5) فهرست دسته بندی شده گزارشات آماده که توسط خود کاربر و یا مدیر سامانه قـبلا تولیـد و ذخیره شدهاند، قرار دارد. با دوبارکلیک بر روی نام هر گزارش میتوان آن را اجرا نمود.

نشان ها	گزارشات	نماش	لاية ها
			× 💈
		ه-نمای قطعه	🖃 🔂 قطعا
		لزارش قطعه	5 🖂 ک



از دکمه ﷺ به منظور بازیابی گزارشات ایجاد شده استفاده نمایید. به هنگام اجرای گزارش، سامانه روال مورد نیاز برای تولید و نمایش گزارش را به ترتیب انجام می دهد. چنانچه گزارش قبلا توسط خود کاربر ایجاد شده باشد، کاربر می تواند توسط دکمه 💌، آن گزارش را از فهرست گزارشات حذف کند.

1-3 ابزارها

در قسمت بالای محل نمایش نقشه، نوار ابزارها قرار دارد (شکل 6).

Geopack.ir

صفحه 7 از 73

🗛 🗛 💢 📿 🖑 🛠 ا 🛠 🐜 👘 📢 📅 🌾 بایکاه داده: تهران

شکل 6: نوار ابزارها

نوار ابزارها شامل ابزارها و امکانات مورد نیاز کاربر برای کار با سامانه میباشد. در ادامه به تشریح هر کدام از ابزارهای فـوق میپردازیم.

1-3-1 تنظیم نمای نقشه

به منظور بزرگنمایی، کوچکنمایی و جابجایی به بخشهای مختلف نقشه میتوان از این ابزارها استفاده کرد:

- بزرگ نمایی: از این ابزار به منظور بزرگ نمایی به محل مورد نظر استفاده می شود. برای استفاده، ابت دا توسط کلیک بر روی این ابزار، آن را به عنوان ابزار جاری انتخاب کنید و سپس با ترسیم یک چهارضلعی بر روی نقشه، محدوده نمایش نقشه را به محدوده مورد نظرتان تنظیم کنید. برای ترسیم چهارضلعی باید بر روی نقشه کلیک کنید و بدون رها کردن دکمه سمت چپ ماوس، نشانگر ماوس را حرکت دهید تا چهارضلعی بر روی نقشه نمایش داده شود. با رها کردن دکمه سمت چپ ماوس، ترسیم چهار ضلعی نیز پایان می یابد.
- بحکوچکنمایی: از این ابزار به منظور کوچک کردن نمایش نقشه استفاده می شود. برای استفاده همانند ابزار بزرگنمایی ابتدا توسط کلیک بر روی آیکن مربوطه، این ابزار را به عنوان ابزار جاری انتخاب کنید و سپس با ترسیم یک چهارضلعی بر روی نقشه، محدوده نمایش نقشه را به محدوده مورد نظرتان تنظیم کنید.
- بی جابجایی: از این ابزار برای جابجا کردن محدوده نمایش داده شده در نقشه استفاده می شود. برای این کار ابتدا این ابزار را انتخاب کنید و سپس توسط نشانگر ماوس محدوده نقشه را جابجا کنید. لازم به ذکر است که استفاده از این ابزار به صورت پیش فرض با دکمه سمت چپ ماوس نیز امکان پذیر می باشد.
- \sum نمای کلی: با کلیک بر روی این آیکن، بزرگنمایی نقشه به گونهای تغییر می کند که محدوده تمام عوارض روی نقشه را یوشش دهد.
 - 😡 👧 ایمان قبل و بعد: توسط این ابزارها می توان نماهای قبلی و بعدی را بازیابی نمود.

Geopack.ir

1-3-2 تعيين مكان

از ابزار تعیین مکان (🕎) به منظور پیدا کردن یک موقعیت بر روی نقشه توسط مختصات آن موقعیت استفاده می شود.

با کلیک بر روی نماد این ابزار، پنجره تعیین مکان (شکل 7) نمایش داده میشود.

×?		😡 تعیین مکان ۲۲
		🗙 🋞 😣
~	طول و عرض جغرافیایی	سیستم مختصات:
	x	:
	Y	:
ংগ		

شکل 7: تعیین مکان

در این پنجره پنج نوع سیستم مختصات در نظر گرفته شده است که با وارد کردن مختصات در سیستم مختصات مورد نظر و سپس تغییر سیستم مختصات مطابق شکل 8 مختصات موقعیت مورد نظر در سیستم مختصات جدیـد نمـایش داده مـیشـود. سیستم مختصاتهای در نظر گرفته شده شامل موارد زیر میشوند:

- سیستم مختصات WGS84 (طول و عرض جغرافیایی)
 - سیستم مختصات UTM
 - سيستم مختصات لامبرت ايران
 - سیستم مختصات مرکاتور
 - سیستم مختصات مرکاتور کروی

لازم به ذکر است که سیستم مختصات پیشفرض در نظر گرفته شده برای نمایش نقشه، سیستم مختصات مرکاتور کروی میباشد.

×?		🕺 تعیین مکان
		🗙 🋞 🎛
مرکاتور کروی (نقشه) 🕶		سیستم مختصات:
طول و عرض جغرافیایی	y.	
لامبرت ايران	^ .	
مر کا تور	Y:	
مرکاتور کروی (نقشه)	-	
WGS_1984_UTM_Zone_38N		
WGS_1984_UTM_Zone_39N		
WGS_1984_UTM_Zone_40N		
WGS_1984_UTM_Zone_41N		

شكل 8: انتخاب سيستم مختصات

در این پنجره مختصات نقطه مورد نظر را (بر اساس سیستم مختصات انتخاب شده) وارد کنید و توسط دکمههای در این ه موقعیت مورد نظر (که با یک علامت نقطهای بر روی نقشه مشخص می شود) جابجایی و یا بزرگ نمایی انجام دهید. این نقطه به صورت پیش فرض در مرکز نقشه قرار گرفته است که با وارد کردن مختصات نقطه مورد نظر به موقعیت آن نقطه ه دایت می شود. در این پنجره سه نوع ابزار تعبیه شده است. با انتخاب ابزار الس موقعیت مورد نظر بر روی نقشه ثبت می شود و با انتخاب می شود. در این پنجره سه نوع ابزار تعبیه شده است. با انتخاب ابزار الس موقعیت مورد نظر بر روی نقشه ثبت می شود و با انتخاب ابزار این از روی نقشه حذف می شود. ابزار آن ایز برای نمایش موقعیت SPS مورد استفاده قرار می گیرد. پس از انتخاب این ابزار درصورتی که مرور گر شما به اطلاعات GPS دسترسی داشته باشد، مختصات GPS به عوان مکان مورد نظر وارد می شود و سپس توسط دکمههای این و ایک می توان مکان GPS را بر روی نقشه مشاهده کرد.

1-3-3 اندازهگیری

با استفاده از ابزار اندازه گیری می توان مختصات، فاصله و مساحت را تعیین نمود. با کلیک بر روی این نماد (^{سسس}) پنجره مربوط به اندازه گیری مطابق شکل 9 نمایش داده می شود.

×?	쓢 اندازه گیری
	🎛 🚺 💸 🕵 فاصله عوارض 📭 🗴
*	سیستم مختصات: مرکاتور کروی (نقشه)

شکل 9: اندازهگیری

در این پنجره در صورت نیاز ابتدا نوع اندازه گیری را با انتخاب نماد مربوطه (علی مختصات، اسم فاصله، ای مساحت، و یا عین کنید. برای نمایش مختصات، نقطه مورد نظر را بر روی نقشه کلیک کنید. برای اندازه گیری فاصله و مساحت نیز میتوانید مسیر خطی شکل و یا یک چندضلعی را بر روی نقشه با کلیک کردن ترسیم نمایید. با انجام هر کلیک، طول و یا مساحت شکل ترسیم شده بر اساس واحد اندازه گیری نقشه و سیستم مختصات انتخاب شده، نمایش داده خواهد شد. به عنوان مثال با انتخاب ابزار اسم میتوانید ابعاد یک قطعه را اندازه گیری نمایید. به این صورت که پس از انتخاب این ابزار نقطه شروع را انتخاب کرده و با کلیک نقاط مسیر را مشخص کنید. با دابل کلیک کردن به عملیات ترسیم پایان میدهید. به این ترتیب طول اندازه گیری شده برای شما نمایش داده میشود (شکل 10)





برای اندازه گیری محیط و مساحت نیز پس از انتخاب ابزار 🔊 اقدام به ترسیم یک چندضلعی مینمایید و با دابل کلیک کردن به عملیات ترسیم پایان میدهید. با انجام این کار محیط و مساحت قطعه مورد نظر برای شما نمایش داده می شود (شکل 11).

Geopack.ir

صفحه 11 از 73



شکل 11: اندازه گیری محیط و مساحت

چنانچه ترسیماتی (مثلا توسط ابزارهای تعیین مکان، اندازه گیری، اطلاعات عارضه و یا جستجو) از قبل بر روی نقشه موجود باشد، میتوان با فعال نمودن دکمه 🐛 به نقاط، رئوس و یا اضلاع اشکال موجود بر روی نقشه متصل شد تا اندازه گیریهای دقیق تری انجام شود.

چنانچه بخواهید کوتاهترین فاصله بین دو عارضه مختلف را اندازه گیری کنید، می توانید از ابزار استفاده کنید. پس از انتخاب این ابزار پنجره ا<u>طلاعات</u> نمایش داده می شود. در این پنجره در صورت موجود بودن عوارض مورد نظر، آن ها را انتخاب کنید و در غیر این صورت می توانید عوارض نقشه را با کلیک بر روی نقشه، در این پنجره بارگذاری کنید و سپس آن ها را انتخاب کنید. پس از انتخاب دو عارضه با تایید پنجره ا<u>طلاعات</u> ، فاصله مورد نظر محاسبه می شود و در پنجره اندازه گیری نمایش داده می شود. علاوه بر این کوتاه ترین خط فاصله بین دو عارضه بر روی نقشه نمایش داده می شود.

1-3-4 اطلاعات عارضه

از این ابزار (**۱۹**) به منظور استخراج اطلاعات عارضه با کلیک بر روی نقشه استفاده می شود. برای جزئیات به بخش اطلاعات مراجعه کنید.

Geopack.ir

1-3-5 جستجوى اطلاعات

1-3-6 نمايش نتايج

انتخاب ابزار نتایج (**تا**)، منجر به نمایش پنجره نتایج می شود. جزئیات مربوط به این پنجره در بخش <mark>نمایش و پردازش</mark> نتایج تشریح شده است.

1-3-7 ويرايش اطلاعات

انتخاب ابزار ویرایش اطلاعات (🖉) پنجره ویرایش اطلاعات را نمایش میدهد. جزئیات مربوط به این ابزار در بخش ویرایش تشریح شده است.

2. اطلاعات

به منظور مشاهده و بررسی اطلاعات توصیفی و مکانی عوارض و جداول، و همینطور ارتباطات موجود بین آنها می توان از ابزار "اطلاعات" استفاده کرد. نقطه شروع بررسی این اطلاعات محل کلیک کاربر بر روی نقشه است.

×?*	🚹 اطلاعات
	اطلاعات توصيفى
	🛐 حذف همه 🙁
	نمایش عوارض روک نقشه 🛛 😣
	メ 👰 حذف همه Ӿ
	▲
انصراف	
	عوارض را با کلیک بر روک نقشه انتخاب کنید

شكل 12: پنجره اطلاعات

2-1 نمايش اطلاعات عوارض

برای نمایش اطلاعات عوارض ابتدا ابزار اطلاعات () را از نوار ابزار انتخاب کنید و سپس بر روی عارضه یا عوارض مورد نظر نمایش داده شده بر روی نقشه کلیک کنید. با این کار سامانه در محدوده کلیک شما جستجو می کند و چنانچه جستجو نتیجهای داشته باشد، آن را در فهرست اطلاعات توصیفی (شکل 14) نمایش میدهد. جستجو در محل کلیک (روی نقشه) بر روی تمام لایههای روشن انجام میشود و تمام یافتهها به فهرست اطلاعات توصیفی و به تفکیک نام لایه اضافه میشود. با کلیک بر روی هر یک از رکوردهای افزوده شده، اطلاعات توصیفی مربوط به آن عارضه (در سمت چپ پنجره اطلاعات)، نمایش داده میشود.

بهعنوان مثال در شکل 14 با فعال کردن ابزار اطلاعات و انتخاب قطعه مورد نظر، اطلاعات توصیفی آن قطعه در سمت چپ پنجره اطلاعات نمایش داده می شود. اما به منظور دستیابی به اطلاعات دقیق و به روز از قطعات می بایست اطلاعات نماهای مرتبط با لایه قطعه را مورد بررسی قرار داد. بدین منظور بر روی علامت العادر کنار شناسه قطعه کلیک نمایید تا لایه ها، جداول، و نماهای مرتبط با لایه قطعه نمایش داده شوند. سپس بر روی یکی از نماها (مثلا نمای قطعه) کلیک نمایید تا اطلاعات مربوط به نمای مورد نظر نمایش داده شود (شکل 15).

Geopack.ir

صفحه 14 از 73

لازم به ذکر است که اطلاعات نماهای مورد استفاده به صورت برخط از پایگاه داده MIS هر استان که در نـوار ابـزار اصـلی تعیین شده است، استخراج و نمایش داده می شود.









با هر بار کلیک مجدد بر روی نقشه، نتایج جستجوی جدید به فهرست اطلاعات موجود افزوده می شود. به عنوان مثال در شکل زیر نتایج جستجوی سه قطعه نمایش داده شده است. در صورت نیاز می توان نتایج جستجوهای قبلی را با استفاده از گزینه

×) اطلاعات		
	49844fb5-f885-4cf6-9	قطعه - شناسه:44(اطلاعات توصيفي
*	49844fb5-f885-4cf6- 9449-3b087d207d52	شناسه	🖾 🛛 حذف همه 🙁
		كاربري	🖃 🔂 فطعه
		شماره قديمي قطعه	⊞ ⊚ شناسه/9-3008/d20
		در شـُهرِک صنعتي	🕀 🐼 شناسه 318-55451cc90a81
	تهران	شناسه سازمان متولی	ا ∰ ∰ شناسه 69-8b63f361c51d ⊞ 🛄 بلوک
	43e40e94-3e3f-4046- b97c-f576974a44ee	شناسه*	🗄 🛄 طرح محدودہ شھرک/ ناحیہ صنع
	خير	منتقل شده	4
	آماده تحويل	وضعيت قطعه	
	E133	شماره قطعه	سایس عوارض روی نفسه
	E8	شماره بلوک	🗶 🛃 🛛 حذف همه 🗶
	عمومى	نوع کاربری بلوک	
	تهران	نام استان	
	2449.42799602527	مساحت هندسی	
-	209.975343745717	طول هندسی	4
	انصراف		

احذف همه Ӿ از فهرست اطلاعات توصيفي حذف كرد.

شكل 15: نمايش اطلاعات عوارض (جزئيات)

همچنین می توان موقعیت مکانی عارضه انتخاب شده را به صورت یک شکل هندسی مجزا بر روی نقشه نمایش داد. از این اشکال هندسی می توان به هنگام ویرایش یا اندازه گیری برای کپیبرداری یا اسنپ کردن استفاده کرد. برای نمایش دادن اشکال هندسی عوارض بر روی نقشه ابتدا بر روی نام عارضه یا نام لایه در فهرست اطلاعات توصیفی کلیک راست کنید و گزینه "نمایش روی نقشه" را کلیک کنید. با این کار عارضه مورد نظر به همراه شکل هندسی آن به فهرست "نمایش عوارض روی نقشه" افزوده خواهد شد (شکل 17).

×			🔒 اطلاعات
	.49844fb5-f885-4cf6-9	قطعه - شناسه:44	اطلاعات توصيفى
		مساحت	🔣 🛛 حذف همه Ӿ
		پست تلفن	🖃 🔂 قطعه
		توضيحات	🕀 🚳 شناسه:3b087d207d52
	43e40e94-3e3f-4046- b97c-f576974a44ee	شناسه قطعه	3f8-55451، نمایش روی نقشه 69-8b63f3 د محمد محرفته
	49844fb5-f885-4cf6- 9449-3b087d207d52	شناسه	⊯ 급 بلوک ⊯ 📄 طرح محدودہ شعرک/ ناجبہ صنع
		كاربري	
		شماره قدیمی قطعه در شهرک صنعتی	4
	تهران	شناسه سازمان متولی	نمایش عوارض روی نقشه 🛛
	43e40e94-3e3f-4046- b97c-f576974a44ee	شناسه*	👗 👷 حدف همه 👗 E 🔂 قطعه
	خير	منتقل شده	⊞ 🚱 شناسه 3b087d207d52;
	آماده تحويل	وضعيت قطعه	
-	E133	شماره قطعه	4
	انصراف		

شكل 16: نمايش اطلاعات عوارض (نمايش عوارض بر روى نقشه)

همچنین می توان با انتخاب گزینه 🐼 اطلاعات موجود در یک Shapefile و یا ژئودیتابیس (Personal

Geodatabase) را بر روی نقشه نمایش داد. با انتخاب این گزینه پنجرهای مانند شکل 18 نمایش داده می شود.

	🐼 نمایش Shapefile
Browse	فايل Zip حاوى اطلاعات:
	عنوان:
انصراف تایید	

شكل 17: نمايش Shapefile

در این پنجره فایل Zip حاوی فایلهای مربوط به Shapefile و یا ژئودیتابیس را معرفی کنید و سپس عنوان نمایشی این اطلاعات را مشخص کنید. با تأیید این پنجره اطلاعات فایل Zip به سرور ارسال می شود و پس از پردازش اطلاعات، عوارض موجود در این فایل ها بر روی نقشه نمایش داده خواهد شد. از اطلاعات هندسی نمایش داده شده می توان در ابزار ویرایش و همچنین اندازه گیری استفاده نمود.

2-2 مرور اطلاعات مرتبط

اطلاعات مختلف موجود در پایگاه داده ممکن است بر اساس نوع و کاربرد با یکدیگر ارتباط داشته باشند. از طریق دنبال کردن این ارتباطات میتوان به اطلاعات خاص مورد نظر رسید. مثلا اطلاعات مربوط به لایه قطعه با لایه بلوک در ارتباط است. یعنی میتوان از طریق اطلاعات یک قطعه به اطلاعات بلوک مربوط به آن رسید و برعکس.

برای انجام این کار از ابزار اطلاعات عارضه استفاده کنید و بر روی قطعه مورد نظر کلیک نمایید. در پنجره اطلاعات (شکل 19) بر روی علامت 💷 کلیک نمایید تا روابط مربوط به قطعه نمایش داده شوند. همان طور که در شکل زیر مشاهده می کنید یک قطعه با محدوده بلوک، و محدوده شهرک / ناحیه صنعتی در ارتباط است.

a799e8ff-2866-4731	قطعه - شناسه:a8f	عات تەصىفى
	مساحت	حدف همه 👗
	پست تلفن	🖻 قطعه
	توضيحات	⊌ 🚳 شناسە:b1ad5a67fc63·
4cea206f-390a-41ea- a21b-c4b93965d880	شناسه قطعه	⊌ 🚳 شناسه:6db9ec7756e4 € شناسه:f86b5b9497e8
a799e8ff-2866-4731- a8f0-f86b5b9497e8	شناسه	■
	كاربري	⊞ ∰ محدودہ سهری/ ناحیا ⊞ ∰ طرح محدودہ شهرک/;
	شماره قدیمی قطعه در شهرک صنعتی	🖽 🚭 <u>نمای قرارداد</u> 💷 🗣 نمای قرارد
تهران	شناسه سازمان متولى	⊯ + <u>ے شای دیمی</u> ⊕ ∰ نمای جواز تأسیس →
4cea206f-390a-41ea- a21b-c4b93965d880	شناسه*	
خىر	منتقل شده	
آماده تحميا	مذعبت قطعه	🛃 🛛 حذف همه 🗶
G107	ثيادة ملعة	
0107	شماره فطعه	
Gb	شماره بلوک	
عمومى	نوع کاربری بلوک	
تهران	نام استان	4



حال بر روی علامت 🖽 مربوط به بلوک کلیک نمایید. اکنون میتوانید با انتخاب شناسه موجود در لایه بلـوک، بلـوکی کـه

قطعه مورد نظر در آن واقع شده است را بر روی نقشه مشاهده کنید.

Geopack.ir

.74414734-50df-4f60-aa9	بلوک - شناسه:	لاعات توصيفى
	مساحت	حذف همه 🗶
SS	توضيحات	🔂 قطعه
366ece43-5ca2-4ea9-b221- 92d8582b9642	شناسه بلوک و قطعات	⊞ 🚳 شناسه:b1ad5a67fc63- € ه شناسه:6db9ec7756e4
74414734-50df-4f60-aa94- c23fa2b01427	شناسه	– ₪ 686b5b9497e8:شناسه f86b5b9497e8
شهرك صنعتى قرچك	نامر	ا با بالالدودة بلودي ۱۹۰۰ من اس و: 2b01427
تهران	شناسه سازمان متولی	E E
366ece43-5ca2-4ea9-b221- 92d8582b9642	شناسه*	⊎ ∰ظ طرح محدوده شهرد/، ₪∰نمای قرارداد —
خير	منتقل شده	🖽 🚰 نمای قطعه
G6	شماره بلوک	4
عمومى	نوع کاربری بلوک	ایش عوارض روک نقشه 🛛 🛪
1	شماره فاز	👷 🗠 حدف همه 👗
تهران	نامر استان	
88027.8953734535	مساحت هندسی	
1362.48145655247	طول هندسی	1

شكل 19: مرور اطلاعات مرتبط

مشابه همین کار را میتوانید برای لایه محدوده شهرک صنعتی نیز انجام دهید. به ایـن ترتیـب ایـن امکـان وجـود خواهـد داشت تا با دنبال کردن روابط موجود بین اطلاعات فهرست شده، اقلام توصیفی مربوطه نیز نمایش داده شوند.

3. جستجو

یکی از اهداف اصلی سامانه اطلاعات مکانی، جستجوی اطلاعات بر اساس شرایط مختلف اطلاعاتی و مکانی میباشد. در این سامانه نیز این امکان فراهم شده است تا بتوان بر اساس نیاز کاربران انواع مختلف جستجوها را بر اساس اطلاعات موجود در پایگاه داده مکانی انجام داد.

در بخش 1-2-2 به معرفی ابزار <u>جستجوی سریع پر</u>داخته شد. اما به منظور انجام جستجو در سایر لایهها و جداول می-بایست از ابزار جستجو ([[استفاده نمود. با انتخاب نماد مربوطه از نوار ابزار اصلی، پنجره جستجو نمایش داده می شود (شکل (21).

Geopack.ir

صفحه 19 از 73

×?*		🎧 جستجو
Y	تهران	استان:
¥	شهرك صنعتى قرچك	شهرک صنعتی:
¥	یک جدول را انتخاب کنید	لايه يا جدول:
	عبارت جستجو شرايط مكانى	جستجوی سادہ
انجام جستجو		

شكل 20: پنجره جستجو

در ادامه به تشریح روشهای مختلف جستجو با استفاده از این ابزار می پردازیم.

3-1 جستجو بر اساس اطلاعات توصيفي

قبل از انجام جستجو ابتدا باید استان، شهرک صنعتی مربوطه و لایه یا جدول هدف را انتخاب کرد. با توجه به ایـن کـه هـر شرکت استانی تنها میتواند به اطلاعات شهرکهای موجود در استان خود دسترسی داشته باشـد، بنـابراین نـام اسـتان بـهصورت پیش فرض انتخاب می شود. در مرحله بعد می بایست نام شهرک مربوطه را انتخـاب نماییـد. سـپس بایـد نـام لایـه یـا جـدول را از فهرست "لایه یا جدول" انتخاب کنید. برای انتخاب سریع میتوانید حروف ابتدای نام لایه یا جدول را درقسمت مربوطه وارد کنیـد تا سریع تر بتوانید آن را بیابید. چنانچه در فهرست <u>لایهها،</u> لایه یا جدول جاری تعیین شده باشد، به هنگام نمایش پنجره جستجو نام آن به عنوان لایه یا جدول هدف به صورت پیش فرض انتخاب می شود. به عنوان مثال نمای قطعه را انتخاب نماییـد. پـس از انتخـاب برای مثال در شکلهای زیر جستجوی ساده میتوانید مقادیر مورد جستجو را در مورد هر یـک از فیلـدهای اطلاعـاتی وارد کنیـد "وضعیت واحد" آنها برابر "آماده تحویل" باشد، تنظیم شده است.

Geopack.ir

صفحه 20 از 73

x ? *		ې جستجو
v		استان: تهرا
¥	رك صنعتى قرچك	شهرک صنعتی: شو
¥	ی قطعه	لايه يا جدول: نما:
	عبارت جستجو شرایط مکانی	جستجوی سادہ
		Reset
•		شناسه قطعه؟
	فلزى	نوع کاربری؟
		مساحت؟
		مساحت؟
-		ضلع شمالی؟
نجام جستجو	I	



×?\$		🎧 جستجو
~	تهران	استان:
~	شهرك صنعتي قرچك	شهرک صنعتی:
~	نمای قطعه	لايه يا جدول:
	عبارت جستجو شرایط مکانی	جستجوی سادہ
		Reset
-		درصد مرغوبیت؟
	آماده تحویل	وضعيت واحد؟
		شناسه قرارداد؟
-		شماره قرارداد؟
خروج	انجام جستجو	

شکل 22: جستجوی ساده

با شروع عملیات جستجو نتایج جستجو در پنجره نتایج نمایش داده خواهد شد. جزئیات مربوط به پنجره نتایج در بخـش نمایش و پردازش نتایج آورده شده است.

چنانچه نیاز به ترکیبات پیچیده تری برای جستجو باشد می توان از قسمت "عبارت جستجو" (شکل 24) برای ساختن عبارت جستجوی پیچیده تر استفاده کرد. برای این کار ابتدا فیلد مورد نظر برای افزودن به عبارت جستجو را انتخاب کنید سپس عملگر مورد نظر و در صورتی که عملگر نیاز به یک مقدار داشته باشد مقدار را در بخش مربوطه وارد کنید. فعال کردن گزینه (

Geopack.ir

صفحه 21 از 73

مقادیر) موجب می شود که مقادیر موجود در پایگاه داده برای فیلد انتخاب شده فهرست شود تا بتوان از آن ها برای ساختن عبارت جستجو استفاده کرد.

×	?	*						🎧 جستجو
	Y						تهران	استان:
	~					صنعتى قرچك	شهرك ه	شهرک صنعتی:
	~						قطعه	لايه يا جدول:
					شرایط مکانی	ت جستجو	عبار	حستجوف ساده
		*			()SH/	APE.STArea		فيلد:
		>	~	*		4000		📃 مقادیر
		AND	*		ىملڭر منطقى:	ترکیب با ء	ستجو	افزودن به عبارت جد
		(SHAPE.	STArea()	> 40	00)			
								عبارت جستجو:
						1°- ÷ 1-		÷ - òl - à la -
						ی سوند	ـده الله	ען שפורס טפיי ש
	č	خروج	ام جستجو	انج				

شكل 23: عبارت جستجو

با کلیک بر روی افزودن به عبارت جستجو شرط تعیین شده به متن عبارت جستجو افزوده می شود. برای ترکیب منطقی شرایط مختلف به صورت پیش فرض از عملگر AND و NOT و NOT مرایط مختلف به صورت پیش فرض از عملگر AND استفاده می شود ولی شما می توانید در صورت نیاز از عملگرهای NO و NOT و it is مختلف به صورت پیش فرض از عملگر استفاده می شود ولی شما می توانید در صورت نیاز از عملگرهای NO و it is مختلف به صورت پیش فرض از عملگر استفاده می شود ولی شما می توانید در صورت نیاز از عملگرهای NO و NOT و NOT و NOT و it is مختلف به صورت پیش فرض از عملگر از عملگر استفاده می شود ولی شما می توانید در صورت نیاز از عملگرهای NO و it is نیز استفاده کنید. برای مثال عبارت جستجو در SHAPE. Star (Reference source not found. نیز استفاده کنید. اگر بخواهیم قطعه تو محمد می متوان و نیز استفاده می مناد را انتخاب می کند. اگر بخواهیم قطعاتی مقدار فیلد مساحت هندسی (() SHAPE.STArea () آن ها بیشتر از 4000 متر مربع باشد را انتخاب می کند. اگر بخواهیم قطعاتی که مساحت آن ها بین 3000 و 5000 متر مربع باشد انتخاب شوند عبارت جستجویی به شکل زیر نیاز است:

(SHAPE.STArea() < 5000) AND (SHAPE.STArea() > 3000)

در صورتی که منظور ما یافتن قطعاتی باشد که مساحت آنها بین 100 و 1000 نباشد، عبارت جستجو به شکل زیر خواهد بود:

NOT ((SHAPE.STArea() < 5000) AND (SHAPE.STArea() > 3000))

عبارت بالا را میتوان به صورت زیر نیز بکار برد:

Geopack.ir

صفحه 22 از 73

(SHAPE.STArea() >= 5000) OR (SHAPE.STArea() <= 3000)

در مورد استفاده از فیلدهایی که مقدار آنها رشته متنی است یعنی عدد نیستند باید مقادیر مورد جستجو در یک جفت علامت تک کوتیشن (') قرار گیرد. مثلا اگر به دنبال قطعاتی می گردیم که عبارت متنی "غیر فلزی" در فیلد "نوع کاربری بلوک" (NoeKarbariBlock) آنها ذخیره شده باشد، عبارت جستجو می تواند به شکل زیر باشد.

(/فلزی' = NoeKarbariBlock)

همچنین در مورد فیلدهای متنی میتوان از نوع خاصی از عملگرها به نام LIKE استفاده کرد. این عملگر به ما اجازه می دهد که یک الگوی خاص از متن نوشته شده را جستجو کنیم. یعنی نیاز نیست که کل متن موجود در اطلاعات با متن جستجوی ما برابر باشد. برای این کار از دو حرف (کاراکتر) "./" و "_" استفاده میشود. به اینصورت که حرف "./" نمایانگر هر تعداد حرف دلخواه (0 تا هر تعداد) و حرف "_" نشانگر تنها یک حرف دلخواه می باشد. برای مثال در عبارت زیر هر رکوردی که در فیلد "نام استان" آن کلمه "خراسان" و جود داشته باشد، انتخاب میشود.

(ProvinceName LIKE '%خراسان ('

یعنی نیازی نیست که کل توضیحات فقط کلمه "خراسان" باشد، بلکه قبل و بعد از این کلمه نیز هر چیزی میتواند باشد. لازم به یادآوری است که در مورد مقادیر فیلدهای متنی، فاصله موجود در متنها به عنوان کاراکتر مجزا در نظر گرفته میشود. یعنی عبارت "خراسان" متفاوت از عبارت " خراسان" میباشد.

به صورت بهعنوان یک مثال دیگر، در پایگاه داده ممکن است مقادیر فیلد "تاریخ قرارداد" (fldTarikhGharardad) به صورت ۲۷۲۲/MM/DD (مثل 1392/02/05) ذخیره شده باشد. در این صورت اگر به دنبال کلیه رکوردهایی که در اردیبهشت 1392 ویرایش شدهاند می گردیم، می توانیم از عبارت زیر استفاده کنیم:

(fldTarikhGharardad LIKE '1392/02/%')

و یا اگر هدف پیدا کردن کلیه رکوردهای دهه 1380 تا 1389 باشد میتوان از عبارت زیر استفاده کرد:

(fldTarikhGharardad LIKE '138_/%')

از آنجایی که عملگرهای < و > در مورد مقادیر فیلدهای متنی هم قابل استفاده است. جستجوی بالا را با استفاده از عبارت زیر نیز میتوان انجام داد.

Geopack.ir

صفحه 23 از 73

(fldTarikhGharardad > '1380/00/00') AND (fldTarikhGharardad < '1390/00/00')

علاوه بر موارد بالا عبارتهای جستجو میتوانند نشانگر روابط بین مقادیر فیلدها هم باشند. مثلا در نمای جواز تأسیس اگر فیلدی با عنوان fldTarikhEtebar برای نگهداری تاریخ اعتبار وجود داشته باشد و لازمه صحت اطلاعات این باشد که تاریخ اعتبار قبل از تاریخ مجوز (fldTarikhMojavez) نباشد، میتوان با استفاده از عبارت جستجوی زیر کلیه موارد خطا را در اطلاعات پیدا کرد:

(fldTarikhEtebar < fldTarikhMojavez) AND fldTarikhEtebar > "

در صورتی که نیاز به تعیین مواردی از اطلاعات باشد که در آنها فیلد خاصی مقدار دهی نشده باشد، باید از عملگر IS در صورتی که نیاز به نام فیلد دارد. برای NULL (که در فهرست عملگرها با عنوان "خالی" مشخص شده است) استفاده کرد. این عملگر فقط نیاز به نام فیلد دارد. برای نمونه در مثال قبل اگر هدف یافتن رکوردهایی از جدول قطعه باشد که فیلد نام (IdShomareGhate) آنها خالی (NULL) است، عبارت جستجو به صورت زیر خواهد بود.

(fldShomareGhate IS NULL)

3-2 جستجوی مکانی

یکی از مشخصههای اصلی سامانه اطلاعات مکانی امکان جستجوی اطلاعات بر اساس موقعیت مکانی آنها در نقشه و همچنین قرارگیری نسبت به سایر اطلاعات مکانی میباشد. پنجره جستجو امکان انجام این نوع جستجوها را نیز (به همراه جستجو بر اساس اطلاعات توصیفی) فراهم میکند. یعنی این که کاربر میتواند علاوه بر تعیین عبارت جستجو، شرایط مکانی جستجو را نیز تعیین کند. شکل 25 جزئیات این قسمت از پنجره جستجو را نمایش میدهد.

×?\$		🎧 جستجو
~	تهران	استان:
*	شهرك صنعتي قرچك	شهرک صنعتی:
~	قطعه	لايه يا جدول:
	عبارت جستجو شرايط مكانى	حستجوف ساده
	رضی که: با محدوده جستجو همپوشانی دارند 🔻	📃 جستجوی عوا
		محدوده جستجو
	× Þo 🔇 🗸	
	حول عوارض محدوده حسنجو به مقدار: 0	اعمال فاصله بافر
	ىدە انتخاب شوند	📝 عوارض يافت ش
خروج	انجام جستجو	

شکل 24: جستجوی مکانی

به منظور تعیین شرایط مکانی ابتدا باید محدوده جستجو را مشخص کنید. برای این کار میتوانید از ابزار درنظر گرفته شده برای ترسیم نقطه علی دایره اس جهارضلعی اس خط اس و چندضلعی استفاده کنید. پس از انتخاب هر کدام از این ابزارها، توسط ماوس بر روی نقشه شکل هندسی مورد نظر را ترسیم کنید. شما میتوانید بیش از یک شکل را ترسیم کنید. در صورت نیاز میتوانید با کلیک بر روی نماد اس و استفاده از پنجره اطلاعات شکل هندسی عوارض فهرست شده در پنجره اطلاعات را انتخاب و به عنوان عوارض محدوده جستجو اضافه کنید. در صورت عدم نیاز به این اشکال هندسی آنها را با استفاده از دکمه اس حذف کنید. انتخاب گزینه "عوارض یافت شده انتخاب شوند" موجب میشود که نتایج جستجو به صورت یک لایه مجزا بر روی نقشه نمایش داده شوند. بدین ترتیب محل نتایج بر روی نقشه مشخص میشود.

بعد از تعیین عوارض محدود کننده جستجو باید گزینه "جستجوی عوارضی که" چک خورده باشد. در غیر این صورت آن را چک بزنید. سپس نوع رابطه مکانی میان عوارض لایه هدف (یعنی عوارضی که قرار است به عنوان نتیجه جستجو انتخاب شوند) و عوارض یا اشکال هندسی تعیین شده به عنوان محدوده جستجو را مشخص کنید. و سپس با انتخاب دکمه "انجام جستجو" عملیات جستجو را انجام دهید.

به عنوان مثال فرض کنید بخواهید قطعاتی که در درون محدوده جستجو قرار دارند را بیابید. برای انجام این کار، لایه قطعه را انتخاب کنید و پس از چک زدن گزینه "جستجوی عوارضی که"، شرط مکانی "درون محدوده جستجو قرار دارند" را انتخاب

Geopack.ir

صفحه 25 از 73

نمایید. سپس محدوده جستجو را بر روی نقشه مشخص کنید و بر روی دکمه انجام جستجو کلیک نمایید. همان طور که در شکل 26 مشاهده می کنید تمام قطعاتی که در درون محدوده جستجو قرار دارند انتخاب می شوند.

. ? 🔊		🎧 جستجو
~	تهران	استان:
¥	شهرك صنغتى قرچك	شهرک صنعتی:
*	قطعه	لايه يا جدول:
	عبارت جستجو شرايط مكانى	جستجوی سادہ
~	ارضی که: درون محدوده جستجو قرار دارند	🔽 جستجوی عو
		محدوده جستجو
	× 💫 🔇 🗸 [
0	حول عوارض محدوده جستجو به مقدار:	اعمال فاصله بافر
	شده انتخاب شوند	🔽 عوارض يافت ن
ر جستجو	انجاه	

شكل 25: اعمال شروط مكاني

اگر نیاز است که در فاصله خاصی از عوارض تعیین شده، جستجو انجام شود (مثلا عوارض واقع در فاصله 100 متری قطعه مورد نظر)، میزان فاصله را در قسمت "اعمال فاصله بافر حول عوارض محدوده جستجو" وارد کنید.

در مثال بعد فرض کنید بخواهید قطعاتی که در فاصله 100 متری قطعه مورد نظر قرار دارند را جستجو نمایید. برای انجام اینکار، پس از انتخاب لایه قطعه و چک زدن گزینه "جستجوی عوارضی که"، فاصله بافر 100 متری را انتخاب کنید. سپس بر روی نماد کیک نموده و قطعه مورد نظر را بر روی نقشه مشخص کنید.

×?*		🎧 جستجو
~	تهران	استان:
¥	شهرك صنعتنى قرچك	شهرک صنعتی:
Y	قطعه	لايه يا جدول:
	عبارت جستجو شرايط مكانى	جستجوی سادہ
¥	رضی که: با محدوده جستجو همپوشانی دارند	👿 جستجوی عوار
		محدوده حستجو
	× 🔁 🔇 🗸	
100	حول عوارض محدوده جستجو به مقدار:	اعمال فاصله بافر
	ـده انتخاب شوند	ی عوارض یافت ش
م جستجو	انجا	

شكل 26: اعمال فاصله بافر حول عوارض محدوده جستجو

سپس در پنجره اطلاعات عارضه که با انتخاب نماد 脑 گشوده می شود، عبارت "شناسه" را چک بزنید و دکمـه تأییـد را

انتخاب نمایید.

? 🖄) اطلاعات
7d1a2158-6646-4182	قطعه - شناسه:ae-	اطلاعات توصيفي
	مساحت	🗾 🛛 حذف همه Ӿ
	پست تلفن	🖃 🔂 قطعه
	توضيحات	🖅 🐼 شناسه 23ab9880cbd2
06234152-654e-439b- a81b-6696514681c7	شناسه قطعه	⊯ ᅼ بلوک ⊛ ᅼ طرح محدودہ شهرک/ ناحیه صنع
7d1a2158-6646-4182- aeaf-23ab9880cbd2	شناسه	
	كاربري	
	شماره قدیمی قطعه در شهرک صنعتی	
تهران	شناسه سازمان متولی	
06234152-654e-439b- a81b-6696514681c7	شناسه*	نمایش عوارض روی نقشه 🔍
خير	منتقل شده	
آماده تحويل	وضعيت قطعه	م 🙀 احدق همه 🛪
E157	شماره قطعه	🔁 فطعه
E9	شماره بلوک	
عمومى	نوع کاربری بلوک	
تهران	نام استان	4

شكل 27: اعمال فاصله بافر حول عوارض محدوده جستجو

با انجام این کار به پنجره جستجو باز می گردید. اکنون باید دکمه انجام جستجو را انتخاب کنید تا قطعاتی که در فاصله

100 متری قطعه انتخاب شده واقع شدهاند بر روی نقشه نمایش داده شوند.

X?A		🎧 جستجو
	تهران	استان:
	شهرك صنعتي قرچك	شهرک صنعتی:
	قطعه	لايه يا جدول:
	عبارت جستجو شرايط مكانى	جستجوي ساده
	رضی که: با محدوده جستجو همپوشانی دارند 💌	🔽 جستجوی عوا
		محدوده جستجو
	× Po @ ~	
	حول عوارض محدوده حستجو به مقدار: 100	اعمال فاصله بافر
	ىدە انتخاب شوند	🔽 عوارض يافت ش
لروچ D6	انجام جستجو	

شكل 28: اعمال فاصله بافر حول عوارض محدوده جستجو

3-3 نمایش و پردازش نتایج

همان طور که در بخش جستجو گفته شد، نتایج جستجوهای مختلف در پنجره نتایج، نمایش داده می شود. بعد از اینکه نتایج در این پنجره افزوده شدند، اعمال مختلف دیگری مانند تولید گزارش، یافتن اطلاعات مرتبط موجود در جداول دیگر، اتصال با جداول مرتبط دیگر، نمایش نتایج بر روی نقشه با نماد دلخواه و ذخیره نتایج قابل انجام است. شکل 30 نمونهای از پنجره نتایج به همراه سه مورد از نتایج مختلف را نشان می دهد.

× = ? *					ا نتايج
			😣 خط برق 🗵	🛚 نماک قطعه	🚸 قطعه 🗵
		ه - اک 🖨	ا 🕼 🎲 کزینه	1 ال ال 1 از 15	تعداد رکورد: 4263
کاربری طرح	تاريخ قرارداد	عنوان	شماره قرارداد	شناسه قرارداد	وضعيت واحد
A	1370/05/22	بسته شده	53	f934d8-5501-	تحويل شده
	1369/02/16	بسته شده	19	d04040-a5e1-	تحويل شده
	1369/04/25	بسته شده	27	c99ce7-5fad-	تحويل شده
	1369/10/26	بسته شده	311	bc39e9-f15b-	تحويل شده
	1369/06/12	بسته شده	48	f6ad30c-3721	تحويل شده
	1369/07/15	بسته شده	73	ca321ec-f167	تحويل شده
	1369/07/15	بسته شده	78	ac78e37a-625	تحويل شده
	1374/02/08	بسته شده	737	bf34e6e-b398	تحويل شده
	1369/07/15	بسته شده	69	a2eb1e-01e3-	تحويل شده
	1389/08/02	بسته شده	1185	baf50d79-f96	تحويل شده
	1383/12/09	بسته شده	1105	cd6b5541-ec	تحويل شده
	1369/11/03	بسته شده	43	d4857f01-80	تحويل شده
					آماده تحويل
	1374/02/08	بسته شده	737	bf34e6e-b398	تحويل شده
	1385/12/27	بسنه شده	1137	f76c03-7ac7-	تحويل شده
	1388/02/29	بسته شده	1187	c0c3d516-25	تحويل شده
•	1370/01/15	ىستە شدە	34	efae4c7-f5ac-	تحویا ، شیدہ ا

شكل 29: پنجره نتايج

مجموعه نتایج هر جستجو به صورت یک قسمت مجزا با نام جدول یا لایه مورد جستجو نمایش داده می شود. چنانچه نتایج مربوط به یک لایه از نوع مربوط به یک جدول غیر مکانی باشد علامت 🎫 در کنار نام آن جدول قرار می گیرد. در صورتی که نتایج مربوط به یک لایه از نوع سطحی، خطی و یا نقطهای باشد علامتهای 👀 🏈 ویا 👀 در کنار نام لایه نمایش داده می شود. در صورتی که نتایج مربوط به یک لایه از نوع نطحی، خطی و یا نقطهای باشد علامتهای 🌑 مروز می که نتایج مربوط به یک لایه از نوع نوع به مربوط به یک لایه از نوع می باشد علامتهای مربوط به مربوط به مربوط به نمایش داده می شود. در صورتی که نتایج مربوط به مربول مربول

در حالتی که نتایج مربوط به یک لایه باشند، کاربری که مجاز باشد میتواند این نتایج را جهت استفادههای دیگر در قالب Geodatabase دانلود کند. برای این کار دکمه (🔅 گزینه ها ۲) واقع در بالای نتایج را کلیک کنید تا منوی گزینهها نمایش داده

شود. در این منو گزینه 🔚 دانلود در قالب ژئودیتابیس یک فایل زیپ (Zip) آماده دانلود شود.

Geopack.ir

3-3-1 نمايش اطلاعات مرتبط

چنانچه اطلاعاتی که در پنجره نتایج نمایش داده می شوند با سایر لایه ها یا جداول پایگاه داده مرتبط باشند، می توان این ارتباطات را دنبال کرد. به عنوان مثال می توان به اطلاعات قطعات مربوط به یک بلوک دست یافت. بدین منظور در جدول نتایج بر روی دکمه گزینه ها (من گزینه ها) واقع در بالای نتایج کلیک کنید تا منوی گزینه ها نمایش داده شود. در صورتی که ارتباطی با سایر جداول یا لایه ها در پایگاه داده دیده شده باشد زیر منوی "اطلاعات مرتبط" به همراه فهرست روابط در این منو وجود خواه د داشت (شکل 31).

×	□?ጵ							ندى	📄 نتا
								بلوک 🗵	Ø
						ینه ها 🕨 🖨	ان، کر	ركورد: 93	تعداد
مارہ	بلوک شہ	4	قطعه		4	نمايش اطلاعات مرتبط		شناسه سا	
L.	1	به صنعتی	محدوده شهرک/ ناحب	•	4	اتصال به اطلاعات مرتبط		تهران	ي ق
	1	/ناحیه صنعتی	طرح محدوده شهرک	Ø	4	نحوه نمايش		تهران	ي ق
-	1		نمای بلوک و قطعات			فيلتر نتايج		تهران	ي ق
	1			-		ىرىتەن ھا		تهران	ي ق
	1	عمومي	T2			ستوه س		تهران	ي ق
	1	عمومي	Т3		C.	دانلود در قالب ژئودیتابیس		تهران	ي ق
	1	عمومي	T1			جمعبندى نتايج		تهران	ي ق
	1	عمومي	T10			ذخيره گزارش		تهران	ي ق
	1	عمومي	T11			فحامة معتما بخ		تهران	ي ق
	1	عمومي	T12			ا دموه معوه شایش		تهران	ي ق
	1	عمومي	T4		ر	ed-125f-4443 خي		تهران	ي ق
	1	عمومي	R9		ر	d99bcbc-9d0 خي		تهران	, ق
•	1	عمومى	T5		,	ea86af09-378 خد		تهران	_ق ا∢

شكل 30: نمايش اطلاعات مرتبط (انتخاب رابطه)

با انتخاب هر یک از روابط موجود در زیر منوی "اطلاعات مرتبط"، فهرست رکوردهایی از جدول یا لایه طـرف دیگـر رابطـه که با رکوردهای نتایج فعلی مرتبط هستند به صورت یک بخش مجزا به پنجره نتایج افزوده می شوند (شکل 32).

			פ?*										📄 نتايج
										فطعه 🗵	🚸 بلوک- ف		🚸 بلوک
		1					زينه ها 🕨 📇	ঃ	4 4	1 از 2		رد: 594	تعداد رکو
		1	ناه	شناسه	و قط		نمایش همه			مساحت	O	BJECTID	
محدوده شهرک/ ناحیه صنعتی	0	4		قطعه		4	نمايش اطلاعات مرتبط					1	1
محدودة استان	0	صنعتي	شهرک/ ناحیه	محدوده	\$	4	اتصال به اطلاعات مرتبط					1	2
 طرح محدودة شفرك/ناحية صنعت		حیه صنعتی	دوده شهرک/نا	طرح مح	Ø	4	نحوه نمايش	E				1	3
کنتم ہو ا			اک و قطعات	<u>نمای بلو</u>		L	فيلتر نتايج					2	4
کنتور بردی کنتور گان			acfce	29-54ff-		1	ستون ها					2	6
کنتور تار کنتور آب			acfce	29-54ff-	c		دانلود در قالب ژئودیتابیس					2	7
نمای قرارداد			acfce	29-54ff-	·c		2011 - 201002					2	8
: al2 . قطعه			acfce	29-54ff-	c		جمعیت تعایی					2	9
<u>-0225 (500)</u>			acfce	29-54ff-	·c		دخيره درارس					2	10
يماي جواز باستس			acfce	29-54ff-	·c		دحيره نحوه نمايش					2	11
<u>نمای معرفی نامه انشعات</u>			d157f.	3d-90a8	b	b17	798-61ca-					3	12
<u>نمای بهره برداری</u>			▼d157f.	3d-90a8	b	b17	798-61ca-					3	13
نماى يبشرفت فبزبكى			4										•

شكل 31: نمايش اطلاعات مرتبط

باید دقت شود که نتایج نمایش داده شده در این حالت به صورت کلی است و جزئیات ارتباط بین رکوردهای دو جدول را در نظر نمی گیرد. یعنی این که اطلاعات موجود در جدول دوم به صورت کلی با اطلاعات جدول اول مرتبط هستند و این که کدام دو رکورد از جدول ها با هم در ارتباط هستند مشخص نیست. در واقع ممکن است رکورد یا رکوردهایی در جدول مبدأ وجود داشته باشد که در جدول مقصد رکورد مرتبطی نداشته باشند و یا رکوردهایی در جدول مرتبط وجود داشته باشد که با بیش از یک رکورد در جدول مبدا در ارتباط باشند.

از آنجایی که اطلاعات جدید نمایش داده شده هم، خود ممکن است با لایهها و جداول دیگر در ارتباط باشند، میتوان این ارتباطات را دنبال نمود تا به نتایج مورد نیاز رسید. مثلا در صورتی که با دنبال کردن رابطه موجود بین لایه بلوک و لایه قطعه به فهرست قطعات مربوط به بلوک مورد نظر رسیده باشیم، میتوان از فهرست قطعات به فهرست نمای قطعه رسید (شکل 32). البته قبل از دنبال کردن یک رابطه، میتوان فهرست رکوردهای موجود را بر اساس شرایط اطلاعات توصیفی فیلتر نمود (اعمال فیلتر بر روی نتایج). مثلا قبل از این که رابطه بین بلوک و قطعات را دنبال کنیم میتوانیم با اعمال یک فیلتر فقط بلوکهای با شرایط خاص را انتخاب نمود و سپس فهرست قطعات مربوط به این بلوکها را نمایش داد.

3-3-2 اتصال به اطلاعات مرتبط

در بخش قبل (نمایش اطلاعات مرتبط)، نحوه نمایش اطلاعات مرتبط با نتایج موجود در پنجره نتایج تشریح شد. در بعضی از موارد نیاز به مشخص بودن تناظر یک به یک بین رکوردهای جدول مبدأ و جدول مقصد وجود دارد، یعنی این که مشخص باشد هر

Geopack.ir

یک از رکوردهای جدول مبدا با کدام رکورد یا رکوردهای جدول مقصد در ارتباط است. بدین منظور می توان از گزینه "اتصال به اطلاعات مرتبط" استفاده کرد(شکل 33).

× • ? *						5	📄 نتايع
						طعه 🗵	🗇 ق
			ینه ها 🕨 🖨	چې گز	ا از 2 🎙 🕅	کورد: 1828 🕅	تعداد ر
وع کاربری بلوک نام است میرینی	i l		نمایش همه		وضعيت قطعه	منتقل شدہ حبر	
		4	نمايش اطلاعات مرتبط		آماده تحويل	خير	f3c
محدوده بلوک	Ø	4	اتصال به اطلاعات مرتبط		آماده تحويل	خير	d34
محدوده شهرک/ ناحیه صنعتی	🚸 🛛 محدوده شهرک/ ناحیه صنعتی	4	نحوه نمايش		آماده تحويل	خير	b4
محدودة استان			فيلتر نتايج		آماده تحويل	خير	e72
طرح محدوده شهرک/ناحیه صنعتی			ستون ها		آماده تحويل	خير	fce
كنتوريرق			دانلود در قالب ژئودیتابیس		آماده تحويل	خير	c6b:
کن: درگان			a lating and a second		آماده تحويل	خير	da9
کنور کار			جمعبندى تتايج		آماده تحويل	خير	e52
کنتور اب			ذخيره گزارش		آماده تحويل	خير	bcd4
<u>نمای قرارداد</u>			ذخيره نحوه نمايش		آماده تحويل	خير	dc7(
<u>نمای قطعه</u>			T16	Т9	آماده تحويل	خير	c93
نمای جواز تأسیس			T14	T185	آماده تحويل	خير	e-0
<u>نمای معرفی نامه انشعاب</u>					~		+

شكل 32: اتصال به اطلاعات مرتبط (انتخاب رابطه)

در این حالت نیز اطلاعات مرتبط با رکورد (سطر)های موجود پیدا می شوند ولی بهجای این که بصورت مجزا نمایش داده شوند، به صورت فیلد (ستون)های جدید به جدول نتایج موجود افزوده می شوند. هر رکورد جدید از جدول مقصد در ادامه رکورد مرتبط در جدول مبدأ قرار می گیرد (شکل 34). چانچه یک رکورد از جدول مبدأ با هیچ رکوردی از جدول مقصد در ارتباط نباشد، مقادیر فیلدهای جدید خالی (Null)خواهد بود. و چنانچه یک رکورد از جدول مبدأ با بیش از یک رکورد از جدول مقصد در ارتباط باشد، آن رکورد به تعداد مورد نیاز تکرار می شود و اطلاعات هر یک از رکوردهای مرتبط در ادامه یکی از این رکوردهای تکرار شده قرار می گیرد.

×	□?ጵ				📄 نتايج
				طعه 🗵	🚸 قطعه 🗵 🚸 قطعه-نمای ق
			ها 🕨 🚔	🕨 🕅 🎲 گزینه	تعداد رکورد: 1828 🕨 🕨 ۱ از 2
	مساحت	نوع کاربری	شناسه قطعه	شماره بلوک	ن نام
•	30406	فلزي	b38fcd7-c4b2	M7	شهرك صنعتى قرچك
	21878.08	فلزي	ed2f90e2-045	T15	شهرك صنعتي قرچك
	63696	فلزي	f26af73e-97fa	E11	شهرك صنعتي قرچك
	38727.07	كانى غير فلزي	da5a5d-5018-	D5	شهرك صنعتي قرچك
	38682	فلزي	e12b9da3-ff3	K6	شهرك صنعتي قرچك
	66233	غذائى و داروئى	a37cc78b - 1c2	E4	شهرك صنعتى قرچك
	45450.35	برق و الكترونيك	a2c3788-788	F7	شهرك صنعتى قرچك
	84178.38	فلزي	fbd83ea1-50d	D2	شهرك صنعتي قرچك
	38682	فلزي	dbc-7d02-4d2	Кб	شهرك صنعتي قرچك
	173802	غذائى و داروئى	f8f95d77-343	M3	شهرك صنعتي قرچك
	71510.07	سلولزي	a73af13-d8eb	B3	شهرك صنعتي قرچك
	49059.03	برق و الكنرونيك	edd7f-87c3-4	H2	شهرك صنعتي قرچك
Ľ	45450 25	ală	-2-10904 hh	E7	da 8 cara dia 4 ►

شکل 33: اتصال به اطلاعات مرتبط

پس از اتصال دو جدول، جدول نتیجه جدید هم مانند سایر نتایج قابل استفاده است، یعنی کلیه کارهایی که با یک جدول قابل انجام است، با این جدول نیز می توان انجام داد. اعمالی مانند نمایش اطلاعات مر تبط، اتصال به اطلاعات مر تبط، فیلتر کردن نتایج بر اساس اطلاعات توصیفی، تولید گزارش و نمایش بر روی نقشه را با این جدول ترکیبی نیز می توان انجام داد.

3-3-3 اعمال فيلتر بر روى نتايج

ركورد (سطر)های جدول نتایج موجود در پنجره اطلاعات را میتوان بر اساس مقادیر اقلامتوصیفی (ستونها) فیلتر نمود. یعنی این که میتوان برای نمایش رکوردها شرایطی تعیین کرد. تعیین این شرایط مانند تعیین شرایط جستجوی توصیفی بر روی لایهها یا جداول اطلاعاتی میباشد (جستجو بر اساس اطلاعات توصیفی). برای اعمال فیلتر بر روی نتایج از منوی "گزینهها"، گزینه "فیلتر" را انتخاب کنید تا پنجره فیلتر متناسب با جدول نتایج نمایش داده شود. شکل 35 نمونه این پنجره برای فیلتر کردن نتایج مربوط به لایه قطعه- نمای قطعه را نشان میدهد.

Geopack.ir

							أ نتايج 📄
						طعه 🗵	🚸 قطعه 🗵 🚸 قطعه-نمای ق
				زینه ها 🕨 📄	ې، ک	14 4	تعداد رکورد: 1828 🕅 🕨 ۱ از 2
	مساحت	ئارېرى		نمایش همه		شماره با	، نام
-	30406		I	نمايش اطلاعات مرتبط		M7	شهرك صنعتى قرچك
	21878.08		1	اتصال به اطلاعات مرتبط		T15	شهرك صنعتى قرچك
	63696		1	نحوه نمایش		E11	شهرك صنعتي قرچك
	38727.07	غير فلزي		فبلتر نتابح	-	D5	شهرك صنعتي قرچك
	38682			المراجع		K6	شهرك صنعتي قرچك
	66233	ي و داروئي		ستون ها	-	E4	شهرك صنعتي قرچك
	45450.35	و الکنرونیك	س	دانلود در قالب زئوديتابيد		F7	شهرك صنعتي قرچك
	84178.38			جمعبندى نتايج		D2	شهرك صنعتى قرچك
	38682			ذخيره گزارش		K6	شهرك صنعتى قرچك
	173802	ي و داروئي		ذخيره نحوه نمايش		M3	شهرك صنعتى قرچك
	71510.07	ليولزي	ω	a/ 3di 13-uoen		B3	شهرك صنعتي قرچك
	49059.03	ق و الکترونیك	بر	edd7f-87c3-4		H2	شهرك صنعتى قرچك
•	45450.25	a₹0 ă		-2-10904 bb		67	sta ā sara dia A ♦

شکل 34: اعمال فیلتر بر روی نتایج

×?*	ی قطعه	🗏 فيلتر:قطعه-نما
~	نوع کاربری	فيلد:
¥	• = فلزي	
	افزودن به عبارت جستجو)
([GIS_GhateWithDetails.fldOnvaneNoeKarb	ary] = N'فلزي)	
		عبارت جستجو:
		1
انجام جستجو خروج		

شکل 35: اعمال فیلتر بر روی نتایج

اگر جدول نتایج با استفاده از روابط موجود به جداول دیگر متصل شده باشد، میتوان از اقلام توصیفی اطلاعات مرتبط نیز در عبارت جستجوی مربوط به فیلتر استفاده کرد. برای مثال در شکل 36 عبارت جستجو بر اساس نوع کاربری (که فیلدی از نمای قطعه میباشد) نوشته شده است.

3-3-4 تنظيم ستونهای جدول نتايج

با انتخاب گزینه "ستونهای جدول" از منوی گزینهها میتوانید بعضی از مشخصات جدول نتایج را تعیین کنید. با انتخاب

این گزینه پنجرهای مانند شکل 37 نمایش داده می شود.

×□	? 🌣							ا نتايج
					طعه-نمای قطعه 🗵	🚸 ق	× 4	🚸 قط
					ینه ها 🕨 🖨	ښ کر	رد: 290	نعداد ركو
شناد	شناسه قطعه	توضيحات	ت تلفن	4	نمايش اطلاعات مرتبط		3JECTID	
A -	a8525794-21			4	اتصال به اطلاعات مرتبط		1574	1
a	b96b2ee4-65			4	نحوه نمايش		40	2
b	ed394ba6-71				فاتدنتاه	-	1541	3
e	f531290-96e5				نينتر تاين		990	4
)-	a61-095d-4e5				ستون ها		1319	5
)-	a33-9c88-411			4	دانلود در قالب ژئودیتابیس	H	266	6
4	a76c43bd-27				جمعبندى نتايج		394	7
9	cc9ed-985c-4				ذخيره گزارش		913	8
2	a57593b-840				ن میرد مرزمین		249	9
4	dcb14-a536-4				دخيره نخوه تمايس		117	10
f	a02a282e-adc						2	11
9	c24-6013-43e						995	12
₹ 9	d5b05f1-92d						533	13
•								

شکل 36: تنظیم ستونهای جدول نتایج

	? 📚						号 ستون ها:قطعه-نماک قطعه
•		String •	•	هيچ	• •	بله	[GIS_GhateWithDetails.fldOnvan]
		String •	•	هيچ	• •	بله	[GIS_GhateWithDetails.fldTarikhGharardad]
		String •	•	هيچ	• •	بله	[GIS_GhateWithDetails.fldOnvanKarbariTarh]
Ţ	[Parcel.SHAPE.STArea()]-[GIS_G	String •	•	هيچ	• •	بله	[Difference_between MIS and GIS]
	•						4
	اعمال خروج	محاسباتی جدید	ن ستون	افزود			

شکل 37: افزودن ستون محاسباتی جدید

در این پنجره مشخصات ستونهای جدول نتایج مربوط به لایه یا جدول اطلاعاتی نمایش داده می شود. کاربر می تواند

عنوان ستون، نمایش یا عدم نمایش یک ستون و همینطور روش مرتبسازی سطرهای جدول را تعیین کند.

Geopack.ir

صفحه 35 از 73
در صورت نیاز میتوان یک یا چند ستون محاسباتی را به جدول اضافه نمود. ستونهای محاسباتی، ستونهایی هستند که مقدار آنها بر اساس مقادیر یک یا چند ستون دیگر به دست میآید. برای ایجاد یک ستون محاسباتی بایـد دکمـه "افـزودن سـتون محاسباتی جدید" را کلیک کنید و نام لاتین ستون را معرفی نمایید. با تعیین نام فیلد، یک سطر به انتهای مشخصات سـتونهای موجود افزوده خواهد شد. در این سطر سایر مشخصات ستون جدید مانند عنوان (فارسی) ستون و نوع داده را تعیین کنیـد. سپس عبارت محاسباتی مورد نظرتان را وارد نمایید. عبارت محاسباتی می بایست بر اساس نام فیلد سایر سـتونها باشـد. برای مشال اگـر ستونهای نمایش داده شده در شکل 38 مربوط به نتایج عوارض انتخاب شده از لایه قطعه- نمای قطعه باشند میتوان یک سـتون جدید ایجاد کرد که اختلاف و یا مغایرت مساحت هندسی قطعات و مساحت وارد شده در MI را نمایش دهد. برای این کـار یک ستون جدید اضافه کنید و نوع داده آن را Double انتخاب کنید. منظور از نوع داده و تنظیمات را اعمال کنید. نوع عدد اعشاری خواهد بود. سپس عبارت زیر را بعنوان عبارت محاسباتی وارد نمایید و تنظیمات را اعمال کنید.

[Parcel.SHAPE.STArea()]-[GIS_GhateWithDetails.fldMasahat()]

با اعمال تنظیمات یک ستون جدید به جدول نتایج افزوده خواهد شد که مقدار آن برابر با نتیجه عبارت محاسباتی خواهد بود.

5-3-3 نمایش بر روی نقشه

چنانچه جدول نتایج موجود در پنجره نتایج مربوط به عوارض یک لایه باشد، این عوارض بر روی نقشه بهصورت یک لایه مجزا ترسیم میشوند. کاربر میتواند نحوه نمایش این عوارض را متناسب با نیاز خود تغییر دهد. نمایش عوارض ممکن است به صورت ساده و یا دسته بندی شده انجام شود. برای این منظور از منوی "کزینهها" زیر منوی "نحوه نمایش" و سپس گزینه "تنظیمات" را انتخاب کنید. پس از انجام این کار متناسب با نوع لایه، پنجره تنظیمات مربوطه نمایش داده خواهد شد. شکل 39 یک نمونه از پنجره تنظیمات برای نمایش نتایج مربوط به لایه قطعه- نمای قطعه را نشان میدهد.

×		*							📄 نتايج
							× q	🚸 قطعه-نمای قطع	🚸 قطعه 🗵
					گزینه ها 🕨 🚍	્યુટ	14	🛛 از 2 🖡	تعداد رکورد: 1828
-	مساحد	مساحت	، کاربری		نمایش همه		,	نامر	نام استان
4	2640	34104.02	ولزي	4	نمايش اطلاعات مرتبط		د ا	شهرك صنعتى قرچا	تهران
P	3600	71855.73	ي	4	اتصال به اطلاعات مرتبط		د '	شهرك صنعتي قرچا	تهران
	2800			4	شيامز محن	Ξ	ى ا	شهرك صنغتى قرچا	تهران
	1960	ىمايش	التطيمات		: • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ى ز	شهرك صنعتى قرچا	تهران	
	4671	21	ذخيره		فيلتر تتايج	5	ى 1	شهرك صنعتى قرچا	تهران
	1680	60018	، و الکنرونیك		ستون ها		ى (شهرك صنعتى قرچا	تهران
	4185	48326.2	ہمیائی	c	دانلود در قالب ژئودیتابیس		ى ز	شهرك صنعتى قرچا	تهران
	1825	117944.15	ائی و داروئی		جمعيندي نتايج		· .	شهرك صنعتى قرچا	تهران
	3600	71855.73	ي		ند بر گرار ش نام بر گرار ش		د '	شهرك صنعتى قرچا	تهران
	1000	31975	گاھى		دخيره درارس		د ا	شهرك صنعتى قرچا	تهران
	1500	65855.73	يميائى		ذخيره نحوه نمايش			شهرك صنعتى قرچا	تهران
	5929	48326.2	ىيميائى	ش	d54b7614-94	T6		شهرك صنعتى قرچا	تهران
•	1960 ∢	60018	ق و الكترونيك	ų	cebb11a-0c6a	F8	ى (شهرك صنعتى قرجا	تهران ♦

شکل 38: تنظیمات نحوه نتایج بر روی نقشه

× ? *			📃 تنظیمات نمایش
		دى	ساده دسته بنا
			ایجاد نماد
		ئىات	📑 نماد ها 🛛 جزا
		✓ Solid	ها شور:
		✓ #00ffff	رنگ:
	کدر	شفاف	شغافيت:
		2	ضخامت حاشيه:
		✓ solid	الگوی حاشیه:
			رنگ حاشیه:
	كدر	شفاف	شفافيت حاشيه:
خروج ازیابی از نقشه اصلی		اعمال	

شکل 39: تنظیمات نحوه نتایج بر روی نقشه (نماد ساده)

در حالت نمایش ساده، برای کلیه عوارض خطی، سطحی و یا نقطهای یک نوع نماد تعیین میشود. متناسب با نـوع عارضـه مشخصات نماد (مانند رنگ، الگوی خط، هاشور و …) قابل تغییر میباشد.

Geopack.ir

صفحه 37 از 73

نمایش دسته بندی شده، این امکان را میدهد که متناسب با مقادیر یکی از اقلام توصیفی، عوارض را دستهبندی نمود و سپس برای هر دسته یک نماد نمایشی مجزا تعیین کرد. شکل 41 نمونه تنظیمات نمایش عوارض لایه قطعه- نمای قطعه به صورت دسته بندی بر اساس مقادیر فیلد وضعیت واحد را نمایش میدهد.

📃 ئىنظىمات نمايش 🛸 🔋 🛪						
				دسته بندی	سادہ	
	*			وضعيت واحد	فيلد:	
	*			أماده تحويل	مقادير:	
\$ 5	فواصل به تعداد:	بندی بر اساس (, تمام مقادیر 🛛 دسته	دسته بندی بر اساس		
				ها جزئیات	_≞ ساد	
				باز پس گرفته شده	عنوان:	
			▼ Solid	هاشور:		
-			✓ f81c0c#	رنگ:		
		کدر 🗌	شفاف	شفافيت:		
			1	ضخامت حاشيه:	نماد:	
			✓ solid.	الگوی حاشیه:		
				رنگ حاشيه:		
		کدر	شفاف 🦳	شفافيت حاشيه:		
-				ى	🗙 حذا	
نبه اصلی	بازیابی از نقبً	خروج	اعمال			

شكل 40: تنظيمات نحوه نتايج بر روى نقشه (دسته بندى)

دسته بندی عوارض به دو صورت مختلف قابل انجام است. در روش اول دستهها بر اساس مقادیر منحصر بفرد یک فیلد تعیین میشوند، یعنی به ازای هر مقدار یک دسته ایجاد میشود. این نوع دستهبندی بیشتر مناسب فیلدهایی است که از نظر تعداد دارای مجموعه مقادیر محدودی باشند (مانند وضعیت واحد، نوع کاربری،و ...). در روش دوم دستهها بر اساس بازههای عددی تولید میشوند. یعنی اگر مقدار فیلد مورد نظر در محدوده بازه تعیین شده برای یک دسته قرار گرفت، عضو آن دسته در نظر گرفته میشود. این نوع دستهبندی بیشتر مناسب فیلدهایی است که مجموعه مقادیر قابل قبول آنها نامحدود و پیوسته باشد.

پس از تعیین نحوه نمادگذاری و اعمال تنظیمات، نمایش نتایج بر روی نقشه متناسب با این تنظیمات تغییر خواهد کرد. این تنظیمات تنها برای نتایج فعلی نمایش داده شده اعمال خواهد شد. به منظور استفاده مجدد از این تنظیمات در آینده، می توان

Geopack.ir

صفحه 38 از 73

با استفاده از گزینه ذخیره واقع در منوی "نحوه نمایش" این تنظیمات را با نام دلخواه ذخیره نمود. تنظیمات ذخیـره شـده بـرای استفادههای بعدی به فهرست تنظیمات قابل اعمال افزوده خواهد شد (شکل 45).



شکل 41: نحوه نمایش نتایج بر روی نقشه

XD?:	*							نترج	📄 نتا
					×	ظعه-نمای قطعه	🚸 ق	قطعه 🗵	♦
			ینه ها 🕨 🖨	ې، گر	M	🕨 1 از 2 🕨	1	ركورد: 791	تعداد
محدوده	ضلع شمالی		نمایش همه		o	نوع کاربری	q	شناسه قطع	
<u> </u>	0	4	نمايش اطلاعات مرتبط	-	5	شيميائى	ad	7abeb-222	
	0	4	اتصال به اطلاعات مرتبط		0	غذايى	b3	5b7e3-927	
	at the last	4	نحوه نمایش	ΞÌ	6	فلزي	a33	3-a9b1-002	
juni l	تنظيمات تمايش	-	فيلتر نتايج)()(0	شيميائى	d3	682d74-08	
	ذخيره	J.			0	فلزي	c7ł	063-4bba-	
	0		ستون ها)	0	فلزي	afb	a1302-ed0	
	0		دانلود در قالب ژئودیتابیس		0	شيميائى	ff7	bf317-685	
	0		جمعيندي نتايج	0 (ج 0 (0	شيميائى	dc	af5ecc-46a	
	0		جنمیبندی سیج ذخیرہ گزارش		0	فلزي	f70	6f25-9a8a-	
	0			0	سلولزي	e9	L13-eeb6-4		
	0		ذخيره نحوه نمايش		3	كانى غير فلزي	cdf	a7c-6fcb-4	
	0		4500	5000	0	نساجى	b10	6633-a3aa	
-	0		6332.5	2910	0	ىرق والكترونيك	b04	914-b91a-	
4									•

شکل 42: ذخیره کردن نحوه نمایش بر روی نقشه

×?	📑 ذخیرہ نحوہ نمایش:قطعہ-نماک قطعہ
	ذخیره با نام: قطعه-نمای قطعه
	🔞 ذخیرہ بصورت اختصاصی براگ کاربر
	🕅 ذخیرہ عمومی برای همه کاربران
ذخيره خروج	

شکل 43: ذخیره کردن نحوه نمایش بر روی نقشه

×	2 ? *							📄 ئتايچ
						قطعه 🗵	🚸 قطعه-نمای	🚸 قطعه 🗵
				زینه ها 🕨 🖨	ې، گړ	I4 - 4 -	179 🕅 🕨 از 2	تعداد رکورد: 1(
	کاربری طرح	تاريخ قرارداد		نمایش همه		شناسه قرا	وضعيت واحد	صد مرغوبيت
-		ىدە 1392/12/11	4	نمايش اطلاعات مرتبط		2bd-2aa3-	تحويل شده	
			4	اتصال به اطلاعات مرتبط			آماده تحويل	
		تنظيمات نمايش	4	نحوه نمايش	E	206aa-b33	تحويل شده	
		1		فبالتد نتابح		667-ad0f-	تحويل شده	
-		دحيره		ميشر شاين			آماده تحويل	
∢	قطعه-نمای قطعه	اعمال 🕴		ستون ها			آماده تحويل	
1			1	دانلود در قالب ژئودیتابیس	H		آماده تحويل	
				جمعيندى نتايج			آماده تحويل	
		ىدە مجد 1385/12/28		ذخيره گذارش		j2811c-c4	تحويل شده	
							آماده تحويل	
		ىدە 1390/03/28		دخیره نحوه نمایش		9-c292-4d	تحويل شده	
							آماده تحويل	
-							آماده تحويل	
	•							+

شکل 44: انتخاب نحوه نمایش نتایج بر روی نقشه

نحوه استفاده مجدد از این تنظیمات به این صورت است که چنانچه نتایج جدیدی (مربوط به همان لایه) به پنجره نتایج افزوده شود، کاربر میتواند نام تنظیمات قبلی مورد نظر را از فهرست تنظیمات قابل اعمال انتخاب کند تا نحوه نمایش مورد نظر اعمال شود.

نکته: باید یادآوری شود که نحوه نمایش بر اساس فیلدها و یا ستونهای جدول نتایج (و نـه لایـه مربوطـه) انجـام میشـود. یعنی این که ممکن است ستون و یا فیلدی برای تعیین نحوه نمایش انتخاب شود که در لایه اولیه مربوط به نتایج موجـود نباشـد و به طریقه دیگری (مثلا افزودن فیلد محاسباتی و یا اتصال با جداول مرتبط) به نتایج افزوده شده باشد.

Geopack.ir

صفحه 40 از 73

4. گزارش گیری

در بخش قبل (نمایش و پردازش نتایج) کلیه کارهایی که با یک مجموعه رکورد اطلاعاتی (نتایج یک جستجو و یا رکوردهای مرتبط با یک مجموعه نتایج دیگر) انجام میشود تا به نیاز اطلاعاتی کاربر پاسخ داده شود تشریح شد. در این بخش نحوه تولید گزارش از این نتایج و همچنین ذخیره روال تولید و اجرای مجدد گزارشات توضیح داده میشود.

4-1 ذخيره گزارش

به منظور ذخیره یک گزارش از رکوردهای مربوط به یک لایه یا جدول اطلاعاتی ابتدا باید این اطلاعات در قالب یک مجموعه نتایج در پنجره نتایج وجود داشته باشد. قبل از ذخیره گزارش میتوان اعمالی مانند اتصال به جداول مرتبط، اعمال فیلتر و همچنین افزودن ستونهای محاسباتی را متناسب با نیاز بر روی این نتایج انجام داد. برای ذخیره گزارش گزینه "ذخیره گزارش" را در بالای جدول نتایج کلیک کنید تا پنجره گزارش نمایش داده شود.

در ادامه مراحل مختلف ذخیره گزارش در قالب یک مثال تشریح می شود. در این مثال فرض می شود که مجموعه نمایش مربوط به اطلاعات لایه قطعه است که اطلاعات نمای قطعه نیز به آن ها اضافه (متصل) شده است. شکل 46 پنجره ذخیره گزارش را نمایش می دهد. از طریق گزینه "ذخیره گزارش" می توان روال منتهی به تولید آن را ذخیره نمود.

×? *		ں:قطعه-نماک قطعه	📑 ذخیرہ گزارش
		گزارش قطعه	ذخيره با نام:
		قطعه-نمای قطعه	در دسته:
		ورت اختصاصی برای کاربر	💿 ذخیرہ بص
		ومی برای همه کاربران	🔟 ذخيره عم
		ا، پنجره جستجو نمایش داده شود	👿 هنگام اجر
خروج	ذخيره		

شکل 45: پنجره ذخیره گزارش

در این پنجره ابتدا نام گزارش را تعیین کنید. به منظور دستهبندی گزارشات در فهرست <u>گزارشات</u> میتوانید نـام دسـتهای که گزارش در آن قرار می گیرد را مشخص نمایید.

Geopack.ir

صفحه 41 از 73

به صورت پیشفرض گزارش فقط برای استفاده کاربر جاری ذخیره خواهد شد. ولی چنانچه کاربر جاری مدیر سامانه باشد میتواند با انتخاب گزینه "ذخیره عمومی برای همه کاربران" گزارش را برای استفاده همه کاربران زیر مجموعه خود ذخیره کند.

4-2 جمع بندی نتایج

با استفاده از گزینه جمعبندی نتایج میتوانید برای ستون (فیلد)های مورد نظرتان پارامترهای آماری (تعداد، مجموع، میانگین، کمترین، بیشترین و…) را در گروههای در نظر گرفته شده محاسبه کنید و نتایج مورد نظر خود را در پنجره جمعبندی نتایج مشاهده نمایید.

×?*	📑 جمعبندی:قطعه-نمای قطعه
¥	فیلد: یک فیلد را انتخاب کنید
افزودن به ستون ها	مقدار 🗸
	مقدار
	ستەن ھا:
	مجموع
	کمترین
	بیشترین
	ستون ها: میانگین
افزودن به ترتیب ها	صعودی 💌
	مرتب سازی:
انجام جستجو خروج	

شكل 46: جمع بندى نتايج (انتخاب ستونها)

برای انجام جمعبندی ابتدا باید اقلام مورد نیاز را مشخص کرد. ابتدا نام فیلد را انتخاب کنید. سپس در قسمت ستون ها نوع عملگر مورد نظر بر روی مقادیر فیلد را تعیین کنید. عملگر مقدار، مقدار اصلی فیلد را در نظر می گیرد. با انتخاب دکمه صفحه 42 از 73 "افزودن به ستون ها"، ستون مورد نظر را به فهرست ستون ها اضافه می شود. همین کار را برای فیلدهای دیگر نیـز انجـام دهیـد. بـرای چنانچه از یکی از عملگرهای دیگر بغیر از مقدار استفاده کنید می توانید جمعبندی به تفکیک یک یا چند فیلد انجام دهیـد. بـرای اینکار نام فیلد را انتخاب کنید و با انتخاب دکمه "افزودن به دسته ها" عنوان فیلد مورد نظر را به فهرست دسـته هـا اضـافه کنیـد. دقت کنید که اگر فیلدی را به عنوان دسته انتخاب کردید حتما باید نام فیلد با عملگر مقدار در فهرست سـتون ها وجـود داشـته باشد و فیلدهای دیگر با عملگری بغیر از مقدار در فهرست ستون ها اضافه شده باشند. برای مثال (در شکل 48) چنانچه بخـواهیم مجموع مساحت قطعات بتفکیک نام کاربری را داشته باشیم، ابتدا فیلد نوع کاریری را با عملگر مقدار به ستون ها اضافه می کنـیم. همچنین این فیلد را به فهرست دسته ها اضافه می کنیم. سپس فیلد مساحت را با عملگر مجموع به فهرست ستون ها اضافه می کنیم. در قسمت مرتبسازی هم میتوانید ترتیب ستونهای مورد نظر خود را مشخص کنید. سپس بر روی دکمه انجـام جسـتجو کلیک نمایید.

طعه-نمای قطعه 😒 🔋 🗴	🗏 جمعبندی:ق
مساحت	فيلد:
مجموع 💌 🚺 افزودن به ستون ها	
[GIS_GhateWithDetails.fldOnvaneNoeKarbary] AS [نوع كاربرى], SUM([GIS_GhateWithDetails.fldMasahat]) AS [مجموع مساحت]	ستون ها:
افزودن به دسته ها	
[GIS_GhateWithDetails.fidOnvaneNoeKarbary]	ستون ها:
صعودی ▼ افزودن به ترتیب ها	
	مرتب سازی:

شکل 47: جمع بندی نتایج (انتخاب ستونها)

در شکل 49 جمعبندی نتایج را ملاحظه مینمایید، که در آن مجموع مساحت بلوکهای با نوع کاربری مختلف نمایش داده شده است.

×=?*			📄 نتايج			
🚸 قطعه- نمای قطعه 🗏 🔢 جمعبندی:قطعه-نمای قطعه 🛞						
	(رد: 10 📓 🚔	تعداد رکو			
	مجموع مساحت	نوع کاربری				
	3533608.17	عمومى	1			
	5198098.28	سلولزي	2			
	19668675.69	شيميائى	3			
	8754498.65	كانى غير فلزي	4			
	8098004.98	غذايي	5			
	3709250.36	نساجى	6			
	1000306.2	خدمات	7			
	2715739.6	برق و الکنرونیك	8			
	199040.69	ساير	9			
	61866390.24	فلزي	10			



4-3 ایجاد نمودار

اگر بخواهید نتایج جمعبندی ایجاد شده در مرحله قبل را به صورت گرافیکی مشاهده کنید از گزینه َ استفاده نمایید. در این صورت شما قادر به ایجاد نمودار از نتایج جمعبندی خود خواهید بود. در پنجره باز شده ابتدا نوع نمودار (میلهای، خطی، و یا پایچارت) را انتخاب کنید. سپس فیلد اولی که می خواهید بر اساس آن دستهبندی را انجام دهید (مثلا نوع کاربری) را انتخاب کنید و پس از آن فیلد دوم (مساحت) را انتخاب نمایید و دکمه اعمال را کلیک کنید.

X?\$		衛 نمودار
~	پايچارت	نوع نمودار:
~	نوع کاربری	فيلد1:
~	مجموع مساحت	فيلد2:
.وج	اعمال خر	

شکل 49: ایجاد نمودار از نتایج جمعبندی

در شکل 51 یک نمودار پایچارت از جمعبندی نتایج ایجاد شده است که در آن مجموع مساحت بلوکها بر اساس نوع کاربری بلوک دستهبندی شده است.

Geopack.ir



شکل 50: ایجاد نمودار پایچارت از نتایج جمعبندی

5. ويرايش

تداوم استفاده و کارایی یک سامانه اطلاعاتی نیازمند صحت و بهروز بودن اطلاعات پایگاه داده آن میباشد. و این امر با پایش مداوم اطلاعات و ثبت تغییرات لازم در پایگاه داده توسط کارشناسان مسئول حاصل می شود. به منظور اعمال تغییرات در پایگاه داده سامانه اطلاعات مکانی شهر کهای صنعتی ایران، کاربران می توانند متناسب با سطح دسترسی تعیین شده برای آنها از ابزار ویرایش استفاده کنند. در ادامه ابزارهای مورد نیاز برای ویرایش مستقیم اطلاعات تشریح می شود.

5-1 ابزار ويرايش

با انتخاب ابزار ویرایش (🔎) از نوار ابزار اصلی، پنجره ویرایش نمایش داده می شود. شکل 52 ساختار کلی این پنجره را نمایش میدهد.

Geopack.ir



شكل 51: پنجره ويرايش اطلاعات

به منظور ویرایش اطلاعات ابتدا باید اقلام اطلاعاتی در این پنجره نمایش داده شوند. برای این منظور میتوان از گزینههای "انتخاب از روی نقشه" و یا "جستجو" استفاده کرد.

برای شروع کار ابزار **انتخاب از روی نقشه ها**را انتخاب کنید. سپس بر روی عوارض روی نقشه کلیک کنید. پس از این کار عوارض محدوده کلیک شما در قسمت راست پنجره ویرایش (مانند استفاده از ابزار <u>اطلاعات عارضه</u>) به صورت یک ساختار درختی فهرست می شوند. عوارض یا رکوردهای اطلاعاتی مربوط به هر لایه یا جدول در یک شاخه با نام لایه یا جدول مربوط به خود دسته بندی می شوند. شکل 53 نمونه این اطلاعات را نمایش می دهد.

		🕎 ویرایش اطلاعات
حذف همه Ӿ	و 🞧 حذف از فهرست 🗶	انتخاب از روی نقشه 🛃 🛛 جستجو
ىت ھا	📰 قطعه 🖉 پيوس	»
،تهران 🗸	متولى	🔡 🗶 💪 🍃
		🛃 🖃 🔂 قطعه
f4ffd9ac-9ebd-4d9b-a823-81c1175	شناسه	یے 🖶 🛞 شناسہ: /5/8180/ ایک 🖿 🖬 بلوک
ويرايش هندسه	شکل هندسی	🞬 🗄 🗖 طرح محدودہ شھرک/
<null></null>	مساحت	
<null></null>	پست تلفن	
wefdwef	توضيحات	
		4 · · · · ·
▼ 16093ead-2Caa-4803-9181-0e90/Te	شناسه فطعه	🕰 🛛 سوابق 📾
خروج		

شکل 52: پنجره ویرایش اطلاعات (انتخاب از روی نقشه)

با کلیک بر روی هر عارضه یا رکورد اطلاعاتی، فهرست اقلام اطلاعاتی آن در سمت چپ نمایش داده می شود. چنان چه کاربر مجاز به ویرایش این اقلام باشد، می تواند آن ها را ویرایش نماید. با ویرایش هر قلم، قلم توصیفی مربوطه با رنگ قرمز هایلایت می شود تا کاربر متوجه شود کدام اقلام را ویرایش کرده است. همچنین لایه یا جدول مربوطه نیز هایلایت می شود تا مشخص باشد کدام یک از عوارض یا لایه ها تغییر کرده اند و نیاز به ذخیره سازی دارند (شکل 54).

		🕎 ویرایش اطلاعات
حذف همه Ӿ	و 🙀 حذف از فهرست 🗶	انتخاب از روی نقشه 🛃 🛛 جستجو
ت ها	📰 قطعه 🖉 پيوس	»
16d93ead-2caa-4803-9f81-de9d7fe	شناسه قطعه	🛃 🗶 🔏 😂
خدماتي 🗸	کاربری	ا 🔁 🔁 قطعه 🔁 7578f86: ا
<null></null>	شماره قديمې قطعه در شهرک صنعتي	ایسا پی ا ⊆ ∫ بلوک بی ا ⊆ طرح محدودہ شهرک/
16d93ead-2caa-4803-9f81-de9d7fe392b8	شناسه*	**
خير	منتقل شده	
تحويل شده	وضعيت قطعه	
G114	شماره قطعه	
G6	شمارہ بلوک	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
خروج	<u> </u>	

شكل 53: پنجره ويرايش اطلاعات (ويرايش اقلام توصيفي)

برای ذخیره تغییرات کافی است بر روی نام لایه و یا رکورد مورد نظر کلیک کنید و در صورت فعال بودن دکمه "ذخیره" (الله در نوارابزار ویرایش (بالای فهرست رکوردها) از آن برای ذخیره تغییرات استفاده نمایید. پس از ذخیره کردن اطلاعات، اقلام اطلاعاتی رکورد یا رکوردهای ذخیره شده به منظور اطمینان از ذخیرهسازی درست مجددا بازیابی میشوند. علاوه بر این در هر زمان میتوان با استفاده از دکمه "بازیابی" (

از دکمه "حذف" (الحمی) واقع در نوارابزار ویرایش برای حذف یک رکورد و یا کلیه رکوردهای فهرست شده یک لایه یا جدول استفاده کنید. پس از انتخاب این دکمه یک سوال مبنی بر تایید حذف اطلاعات پرسیده می شود که در صورت تایید، اطلاعات مورد نظر از پایگاه داده حذف می شود.

برای افزودن رکورد جدید کافی است بر روی نام یک لایه یا جدول (و یا یکی از رکوردهای موجود از یک لایه یا جدول) کلیک کنید تا دکمه "رکورد جدید" (کپی از رکورد انتخاب شده) به فهرست لایه یا جدول مورد نظر افزوده می شود (شکل 55).

		🕎 ویرایش اطلاعات
حذف همه 🗶	📢 حذف از فهرست 🗙	انتخاب از روی نقشه 🛃 🛛 جستجو
ىت ھا	📰 قطعه 🖉 پيوس	»
.تهران	متولي	🛃 🗶 🔏 😂
<nulls< th=""><th>ش ناب ۹</th><th>🛃 🖻 قطعه چا 🕼 شناسه:7578f86</th></nulls<>	ش ناب ۹	🛃 🖻 قطعه چا 🕼 شناسه:7578f86
		Row 1 🖉 😐 📑
ويرايش هندسه	ښکل هندسې	📑 🖽 🛄 بلوک ا
<null></null>	مساحت	
<null></null>	يست تلفن	
wefdwef	توضيحات	
16d93ead-2caa-4803-9f81-de9d7fe	شناسه قطعه	· · · ·
•	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	🕰 🛛 سوابق 💭

شكل 54: پنجره ويرايش اطلاعات (افزودن ركورد جديد)

پس از این که کلیه اقلام اطلاعاتی مورد نیاز رکورد جدید را وارد کردید با ذخیره آن، اطلاعات در پایگاه داده ثبت میشود.

در مورد عوارض جدید، شکل هندسی عارضه نیز باید ترسیم شود که در بخش ویرایش هندسه عوارض تشریح شده است.

Geopack.ir

در کنار اقلام توصیفی که برای هر رکورد اطلاعاتی در نظر گرفته شده است، این امکان وجود دارد که مستندات دیگری نیز در قالب یک یا چند فایل به آن رکورد پیوست شود. این فایلهای پیوست شده در هر زمان که نیاز باشد قابل دریافت (Download) خواهند بود. برای نمایش و یا افزودن فایلهای پیوست در پنجره ویرایش کافی است پس از انتخاب رکورد اطلاعاتی، صفحه "پیوستها" را انتخاب کنید (شکل 56).

× × • ?				🦻 ویرایش اطلاعات
		هرست 🗶 احذف همه 🗶	حذف از ف	انتخاب از روی نقشه 🛃 🛛 جستجو 🕼
		ه 🖉 پيوست ها	🔳 قطعا	>
Brov	vse		فايل:	🔂 🗶 🔏 💈
				🛃 🛛 🖯 فطعه
افزودن به فهرست			توضيح:	🔬 🗟 شناسه:c117578f86.
		پيوست:	فایل های	ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا
	فايل	توضيح		🚢 🖃 🗖 طرح محدودہ شھرک/ ناحب
	🖷 file1.docx	گزارش مساحت قطعات	حذف	
			~~~~~	
				4
				🚭 🛛 سوابق 📾
خروج				

#### شكل 55: پنجره ويرايش اطلاعات (پيوستها)

در این صفحه (شکل 56) فهرست پیوستهای مربوط به رکورد جاری نمایش داده می شود. شما می توانید فایلهای دیگری را به این فهرست اضافه کنید و یا پیوستهای موجود را حذف کنید. برای افزودن یک پیوست، فایل پیوست را انتخاب کنید، یک توضیح برای فایل وارد کنید و دکمه "افزودن به فهرست" را کلیک کنید. دقت کنید که تا موقعی که اطلاعات رکورد جاری را ذخیره نکنید، تغییرات اعمال شده در پیوستها نیز در پایگاه داده ثبت نمی شود.

### 5-2 ويرايش مكاني (ويرايش هندسه عوارض)

بههنگام ویرایش یک عارضه، شکل هندسی (اطلاعات مکانی) آن را نیز میتوان به عنوان یکی از اقلام اطلاعاتی آن عارضه ویرایش و یا در مورد عوارض جدید ترسیم نمود. برای شروع ترسیم یا ویرایش هندسه عارضه در حال ویرایش، لینک "ترسیم" یا "ویرایش هندسه" که در مقابل فیلد "شکل هندسی" قرار دارد را کلیک کنید تا پنجره ویرایش هندسه مانند شکل 57 نمایش داده شود. در این پنجره میتوانید موقیعت مکانی یک عارضه را ترسیم و یا ویرایش نمایید.

Geopack.ir

صفحه 49 از 73



#### شکل 56: پنجره ویرایش مکانی

برای ترسیم یک عارضه جدید از ابزار "ترسیم شکل جدید" ( ای استفاده کنید. پس از انتخاب این ابزار بر روی نقشه شکل مورد نظر را ترسیم کنید. در حالتی که نوع عارضه نقطهای باشد، با یکبار کلیک بر روی موقعیت عارضه، نقطه جدید ترسیم خواهد شد و در حالتی که عارضه از نوع خطی و یا سطحی باشد با هر بار کلیک یک رأس عارضه ترسیم خواهد شد. در این حالت برای پایان ترسیم خط یا چندضلعی از دابل کلیک استفاده کنید.

با استفاده از ابزار "انتخاب از روی نقشه" ( النا میتوانید از شکل هندسی عوارض موجود برای عارضه جدید کپیبرداری کنید. بعد از انتخاب این ابزار پنجره اطلاعات عوارض نمایش داده می شود. چنانچه عارضه مورد نظر در فهرست عوارض این پنجره وجود نداشت، با کلیک بر روی عارضه (روی نقشه) آن را به پنجره اطلاعات اضافه کنید. سپس با چک زدن ( الله) کنار نام عارضه، آن را انتخاب کنید و تأیید نمایید تا شکل هندسی آن عارضه به عنوان شکل مورد ویرایش پنجره ویرایش هندسه قرار بگیرد.

برای ویرایش رئوس یک شکل موجود میتوانید از ابزار "ویرایش شکل" ( این استفاده کنید. پس از انتخاب این ابزار رئوس شکل ترسیم شده به صورت دایرههای کوچکی نمایش داده میشود که میتوانید هر یک از آنها را توسط نشانگر ماوس جابجا کنید، با کلیک راست بر روی هر رأس، آن را حذف کنید و یا با جابجایی رأسهای مجازی (که بین هر دو رأس موجود به صورت کمرنگ نمایش داده میشود که کنید ( شکل 58).

Geopack.ir

صفحه 50 از 73



شكل 57: ويرايش رئوس شكل

برای جابجا کردن شکل هندسی، بر روی شکل ترسیم شده کلیک کنید و ضمن نگه داشتن دکمه چپ ماوس، شکل ترسیم شده را جابجا کنید.

علاوه بر این که می توانید از نشانگر ماوس برای ترسیم و تغییر اشکال استفاده کنید، می توانید در قسمت مختصات، مختصات دقیق نقاط و رئوس اشکال را به صورت دستی وارد کنید. به هنگام ترسیم و یا جابجایی رئوس شکل های ترسیم شده می توانید با نگه داشتن کلید Ctrl حالت اسنب را فعال یا غیر فعال کنید.

با استفاده از ابزار (**الل**) میتوانید اقدام به بریدن یک چندضلعی توسط یک خط نمایید. کاربرد این ابزار برای تفکیک قطعات میباشد، برای اینکار پس از انتخاب ابزار، خط برش را ترسیم کنید تا چندضلعی در امتداد این خط بریده شود. به صورت پیشفرض قسمت بزرگتر به عنوان محدوده جدید ویرایش در نظر گرفته می شود ولی می توان با استفاده از ابزار **ا**هر یک از بخش های دیگر را به عنوان شکل مورد ویرایش انتخاب کرد.

#### توجه:

ابزار 💷 فقط شکل هندسی عارضه مورد ویرایش را می برد. چنانچه نیاز به تفکیک یک عارضه (مثلا قطعه) به دو یا چند عارضه دیگر دارید. می توانید ابتدا عارضه اصلی را توسط این ابزار ویرایش کنید سپس در حالی که این عارضه (رکورد) انتخاب شده است از نوار ابزار پنجره اصلی ویرایش، ابزار 🚳 را کلیک کنید تا یک کپی از این عارضه با تمام مشخصات عارضه اصلی ایجاد Geopack.ir شود. حال می توانید با ویرایش شکل هندسی این عارضه و ابزار 🕑 از قسمت های بریده شده دیگر به عنوان شکل هندسی عارضه دوم استفاده کنید. علاوه بر این می توانید سایر اطلاعات توصیفی را نیز متناسب با نیاز اصلاح کنید. (مثلا در مورد عارضه قطعه مقدار فیلد "شناسه قطعه" را برابر با شناسه قطعه جدید در پایگاه داده MIS قرار دهید و ...)

با استفاده از ابزار ( ( ( ) میتوانید اقدام به چسباندن دو یا چند محدوده چندضلعی (مثلا دو قطعه) نمایید. به این صورت که پس از انتخاب این ابزار پنجره اطلاعات باز میشود و شما یک یا چند محدوده را که باید به محدوده جاری متصل شوند را انتخاب می کنید. سپس بر روی تأیید کلیک مینمایید تا محدوده های مورد نظر تجمیع شوند.

ابزار 💷 فقط شکل هندسی عارضه مورد ویرایش را تغییر می دهد. چنانچه نیاز به تجمیع دو یا چند عارضه دارید. باید بعد از تجمیع شکل هندسی عوارض دیگر به عارضه اصلی، آن عوارض را با استفاده از دکمه "حذف" (Ň واقع در نوارابزار اصلی پنجره ویرایش حذف کنید.

## 5-3 ويرايش اطلاعات مرتبط

امکانات ویرایشی موجود در پنجره اطلاعات به کاربر امکان ویرایش اطلاعات مرتبط به رکورد مورد ویرایش را نیز به صورت سلسله مراتبی فراهم می کند. همچنین ابزارهای لازم برای برقراری و یا حذف ارتباط بین رکورهای مورد ویرایش و سایر اطلاعات موجود در پایگاه داده در این پنجره وجود دارد.

× × • ?		💱 ویرایش اطلاعات
		انتخاب از روی نقشه 🚯 🛛 جستجو 🎧 🛛 حذف از فهرست 🗶 🛛 حذف همه 🗶
	📃 بلوک 🖉 پيوست ھا	
▲ 366ece43-5ca2-4ea9-b221	ناسه بلوک و قطعات _92d858-	🍰 Ӿ 🔏 🔛 ش
ەتى قرچك	شهرك صن	ج ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا
366ece43-5ca2-4ea9-b221-92d85	82b9642 *ماسه	ا اللہ محدودہ بلوک 🗗 🗗 محدودہ بلوک 🗗 734-50df-4f60-aa94-c23fa2b01427
	نق <b>ل شدہ</b> خیر	📲 🗄 محدوده شهرک/ ناحیه صنعتهِ 📰 👘
	مارہ بلوک G7	⊞ ∰ محدوده استان ⊞ ∰ طرح محدوده شهرک/ناحیه صنعتی
	<b>ع کاربری بلوک</b> فلزی	· 田田 · 田
	مارہ فاز 1	£ ∰ کنتور آب 🗸 🚽
•	ر <b>استان</b> تهران	الم
خروج		

شكل 58: ويرايش اطلاعات مرتبط

به عنوان نمونه شکل 59 نحوه ویرایش اطلاعات بلوک مربوط به یک قطعه را نمایش میدهد. برای ذخیره می *ت*وان فقط تغییرات رکورد مربوط به بلوک را ذخیره کرد و یا اینکه با انتخاب قطعه مربوط و ذخیره آن، کلیه تغییرات اطلاعات قطعه و همچنین ارتباطات زیر مجموعه آن را ذخیره کرد.

برای افزودن یک رکورد مرتبط جدید کافی است بر روی رابطه مورد نظر دابل کلیک کنید تا ابزارهای مربوطه فعال شوند. پس از فعال شدن این ابزارها از دکمه "رکورد جدید" (هم) برای افزودن یک رکورد خالی جدید که مرتبط با رکورد اصلی است استفاده کنید (شکل 60).

× I ?		🐝 ویرایش اطلاعات
همه 🗶	📢 🛛 حذف از فهرست Ӿ 🛛 حذف	انتخاب از روی نقشه 🚯 🗧 جستجو
l	📰 کنتور آب 🖉 پیوست ھ	»
<null></null>	شناسه	ی کر × ای ا
×	نوع مصرف	🛃 🔬 شناسه:0987970b62 ایج 🕀 🗗 محدوده بلوک
<	توضيحات <null></null>	ایت ای ای ای محدوده شهرک/ ای ای ای محدوده استان ای ای محدوده استان
<null></null>	قطر	∎ + طرح العدودة اسع ⊡ ⊟ كنتور آب ∎ ⊞ Row 1
<	شمارہ پروندہ <null></null>	H 🗗 کنتور گاز
<	شماره اشتراک	ا ا ا کنتور برق ۲۰۰۰ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵ - ۲۰۰۵
	سریال <null></null>	🔁 🛛 سوابق 📾
خروج		

شكل 59: ويرايش اطلاعات مرتبط (افزودن ركورد جديد)

برای افزودن رکورد مرتبط که در جداول یا لایههای دیگر موجود هستند بر روی رابطه مورد نظر دابل کلیک کنید تا ابزارهای مربوطه فعال شوند. پس از فعال شدن ابزارها میتوانید از دکمه "انتخاب اطلاعات مرتبط از روی نقشه" ( 과 و یا دکمه "انتخاب اطلاعات مرتبط از طریق جستجو" ( 💷 به منظور تعیین رکوردهای مرتبط استفاده کنید (شکل 61).

در حالت اول بعد از انتخاب 🗟 بر روی نقشه و عوارض مورد نظر کلیک کنید تا فهرست عوارض انتخاب شده اطلاعات نمایش داده شود. رکوردهای قابل انتخاب با نمایش یک گزینه چک (أ) در کنار نامشان مشخص خواهند بود. لازم نیست که این رکوردها مستقیما انتخاب شوند، بلکه میتوان از طریق دنبال کردن روابط موجود بین اطلاعات به رکوردهای مورد نظر رسید. با انتخاب رکوردهای مورد نظر و تایید انتخاب، آنها به رکورد مورد ویرایش مرتبط خواهند شد.

Geopack.ir

	? 🔦		🜖 اطلاعات		
قطعه - شناسه:f94111d7-3e97-46ee-95e			اطلاعات توصيفى قطعە - شناسە:ee-95e		
	96a149fe-ccc2-4ecu- a799-e7af31cce8d9	شناسه قطعه	🗾 🛛 حذف همه Ӿ		
	f94111d7-3e97-46ee-	- 1	🖃 🔂 قطعه	ست 🗶	انتخاب از روی نقشه 🔥 🚽 جستجو 🖌 ا حذف از فهر
	95e2-a30467fbcfe9	شناسه	:-a30467fbcfe9:شناسه 🐼 🔽 🗄	قطعة	>>
		كاربري	-2afa93ddc00b:شناسه 💽 💽 🕀	اعمال	🛃 🗙 🔏 😂
		شماره قديمي قطعه	🗄 🔜 🚱 شناسه:7d4b80c36b8e	alara	🗾 🖙 محدوده بلوک
		در شهرت صنعتي	🖽 🔜 🚱 شناسه:7fa902d868ae-	سودى	المحالية:4-c23fa2b01427شناسة:4-c23fa2b01427
	تهران	متاسه سارمان متولى	⊞ 🔲 بلوک		سا بی ⊕ ∃ قطعه
	96a149fe-ccc2-4ec0-	*- 1	🗄 🛄 طرح محدودہ شهرک/ ناحیہ صنع	مساح	‱ ⊞⊞ ⊞ ⊈] محدوده شهرک/ ناح
	a799-e7af31cce8d9	شناسه		بست	🚆 🖶 📇 طرح محدودہ شہرک 🔤
	خير	منتقل شده	نمایش عوارض روی نقشه 🛛 🗧		🖃 🖶 محدوده شهرک/ ناحیه صد
	آماده تحويل	وضعيت قطعه	× 🔊 – ré. 609 ×	توضيح	🖻 🛞 شناسه:38908dde5111-
	G102	شماره قطعه			ا ∰ محدوده استان 🚽
	G5	شماره بلوک			⊞ ﷺ طرح محدودة شهرک/ناخیا
	عمومى	نوع کاربری بلوک		شناس	⊞ ∰ کنتور برق □ ₽ کند مگان
-	تهران	نام استان		5.1.15	▲
-	3612.72224323315	مساحت هندسی	•	<del>ل</del> اربر <i>ب</i>	🚭 ا سوابق 📾
م	، همه انتخاب هیچکدا	تاييد انتخاب	انصراف		

شکل 60: ویرایش اطلاعات مرتبط (انتخاب رکوردهای مرتبط)

بهمنظور حذف ارتباط بین عوارض از دکمه "حذف رابطه" ( ( استفاده کنید. حذف رابطه فقط ارتباط بین عوارض را حذف می کند، و اطلاعات اصلی در جداول خود باقی میمانند. دقت کنید که در مواقعی که نیاز به این اطلاعات مرتبط وجود ندارد از دکمه "حذف" ( ( ) استفاده کنید تا ضمن حذف رابطه، اطلاعات غیر ضروری در جداول مرتبط باقی نمانند.

## 5-4 بەھنگام سازى توسط فايلھاى اطلاعاتى

چنانچه قبلا بخشی از اطلاعات در قالب Excel، و یا Geodatabse دانلود شده باشد، کاربر میتواند تغییرات لازم را بر روی این اطلاعات انجام دهد و سپس توسط ابزار موجود در پنجره ویرایش اطلاعات، این تغییرات را بر روی پایگاه داده اعمال نماید. بدین منظور ابتدا در پنجره ویرایش میبایست نام جدول یا لایه مورد نظر انتخاب شود. سپس با انتخاب دکمه ( آنتخاب و ارسال فایل (شکل 62) نمایش داده میشود. فایل مورد نظر میتواند یک فایل Excel حاوی اطلاعات جدولی مورد نظر باشد و یا این که یک فایل Zip باشد که فایل های مربوط به Geodatabase در آن قرار داده شده باشد.

Geopack.ir

×? 🖈	裂 بهنگام سازی توسط فایل
Browse	فایل Excel یا Zip حاوی اطلاعات:
انصراف تاييد	

شکل 61: به هنگام سازی توسط فایل

پس از انتخاب و ارسال فایل مورد نظر چنانچه اطلاعات جدولی در آن یافت شود پنجره تطابق فیلدهای جدول ارسالی با فیلدهای جدول یا لایه مورد نظر نمایش داده خواهد شد.

در این پنجره ابتدا جدول مورد نظر را انتخاب کنید، سپس فیلدهای متناظر را به منظور انتقال اطلاعات تعیین نمایید. این امکان وجود دارد که فقط فیلدهای خاصی به منظور انتقال اطلاعات انتخاب شود. برای این منظور در جلوی فیلدهایی که نیازی به انتقال اطلاعات آنها نیست، گزینه "(هیچکدام)" را انتخاب کنید. پس از تعیین فیلدها، پنجره را تأیید کنید تا رکوردهای جدول ورودی به پنجره ویرایش افزوده شوند. پس از ورود اطلاعات به پنجره ویرایش، میتوانید در صورت نیاز تغییرات دیگری را نیز بر روی آنها انجام دهید و با ذخیره آنها، تغییرات را بر روی پایگاه داده اعمال کنید.

# 5-5 سوابق ويرايش

با کلیک بر روی دکمه **سوای ها استان در پنجره ویرایش اطلاعات می توان فهرست کلیه تغییرات اعمال شده بر روی جدول** یا رکورد مورد نظر را مشاهد نمود. شکل 63 نمونه پنجره نمایش سوابق ویرایش را نمایش میدهد.

×	• ? *				ق ویرایش	ن سواب	👼 نمایش
3	8						فيلتر
Г		Parcel	جدول				کاربر
			شناسه رخور	* <	<همه موارد	U.	نوع عمد
		P.	تا تاريخ		8		از تاريخ
		lloci					
							سواية .
H			<b>A</b> L		14 4 0 14		
	b 07:22:20 1204/02/27	سنچه چاپی 200257d9 425f 4745 9497 251cdc5b42co	ن جزئیات ∣ 🔜 افندیت	∣ نمایش ام⊃rcol	⊥از 8 ۲۹ ۲۹	صفحه: 1201	
1	B.O 07.22.29 1394/02/27	25925706-458-4745-6467-251000504208	افرودن	Parcel	rabios	1200	<u>حرمات</u>
	B.Q 07.13.23 1394/02/27	2532250-3002-4403-0415-701000901098	ويرايس	Parcel	Tablee	1200	<u>جریاں</u>
	07:03:50 1394/02/2/	2532e3c6-30c2-44d3-b415-/c1cbc9b1c98	ويرايش	Parcel	rablee	1299	<u>جزئيات</u>
11	07:02:37 1394/02/27 ب.ظ	2532e3c6-30c2-44d3-b415-7c1cbc9b1c98	ويرايش	Parcel	rabiee	1298	<u>جزئيات</u>
	06:51:10 1394/02/27 ب.ظ	a4de652e-a4fe-483a-8e96-035240c1a527	حذف رابطه	Parcel	rabiee	1296	
	06:50:32 1394/02/27 ب.ظ	a4de652e-a4fe-483a-8e96-035240c1a527	ويرايش	Parcel	rabiee	1294	<u>جزئيات</u>
	06:40:10 1394/02/27 ب.ظ	a4de652e-a4fe-483a-8e96-035240c1a527	حذف رابطه	Parcel	rabiee	1291	
	06:34:52 1394/02/27 ب.ظ	a4de652e-a4fe-483a-8e96-035240c1a527	ويرايش	Parcel	rabiee	1290	<u>جزئيات</u>
	10:33:56 1394/02/20 ب.ظ	6fde525a-63da-485d-86ad-9c16aac60024	حذف	Parcel	admin_tehran	1288	
	10:22:29 1394/02/20 ب.ظ	504a9b6d-c3b0-4fcc-9e9c-6da06eb62fea	ويرايش	Parcel	admin_tehran	1287	<u>جزئيات</u>
	خروج						

شكل 62: نمايش سوابق ويرايش

در این پنجره میتوان سوابق تغییرات انجام شده بر روی یک جدول را مشاهده نمود. همچنین در این پنجره میتوان متناسب با نام کاربر، نام جدول، نوع عملیات ویرایش، شناسه رکورد خاص و تاریخ ویرایش، فهرست نمایش داده شده را فیلتر نمود. با انتخاب جزئیات در هر سطر، می توان فهرست اقلام اطلاعاتی تغییر کرده و مقادیر تغییر داده شده را نیز مشاهده کرد.

# 6. فرآيندها

در این سامانه منظور از فرآیند (Workflow) عبارت است از مجموعه فعالیتهای تفکیک شدهای کـه طـی مراحلـی بـا ترتیب مشخص توسط اشخاص مسئول به منظور رسیدن به هدفی خاص بر روی اطلاعات مورد نظر انجام میشود.

روال کار یک فرآیند به این صورت است که در مرحله (گام) نخست یک کاربر که مجاز به شروع آن فرآیند خاص است، فرآیند را آغاز می کند. در شروع فرآیند اقدامات اولیه مورد نیاز انجام می شود و ادامه کار فرآیند به کاربر دیگر واگذار می شود. در هر مرحله کاربر مسئول اقدامات لازم را انجام می دهد و متناسب با نوع اقدام، فرآیند را برای کاربر دیگر ارسال می کند تا فرآیند به انتها برسد.

Geopack.ir

صفحه 57 از 73

## **6-1** مديريت فرآيندها

انتخاب نماد ( 🖾) از نوار ابزار اصلی، پنجره مدیریت فرآیندها را نمایش میدهد (شکل 64).



#### شکل 63: مدیریت فر آیندها

در این پنجره فهرست فرآیندهای مختلف سامانه در حوزههای مختلف کاری نمایش داده می شود. در حال حاضر تنها یک نوع فرآیند (فرآیند درخواست ثبت ویرایش) در سامانه وجود دارد، ولی در آینده امکان طراحی و اجرای فرآیندهای دیگر نیز وجود دارد. با انتخاب نام هر فرآیند، کلیه فرآیندهایی از نوع فرآیند انتخاب شده که کاربر در آنها دخالتی داشته و یا دارد، در سه دسته "ورودی"، "در دست اقدام" و "پایان یافته" نمایش داده می شود. فرآیندهایی که برای کاربر جاری ارسال شدهاند و منتظر اقدام از طرف او هستند در دسته "ورودی" قرار می گیرند. به منظور آگاهی کاربر از اینکه آیا کاری (فرآیندی) به منظور اقدام توسط او برای او ارسال شده است یا نه، تعداد فرآیندهای ورودی هر حوزه کاری در کنار نام آن نمایش داده می شود. کاربر می تواند با استفاده از دکمه "بازیابی مجدد" (ﷺ) از آخرین درخواستهای رسیده آگاه شود. آن دسته از فرآیندهایی که کاربر جاری در مرحلهای از آن اقدامی انجام داده است در دسته "در دسته "در دست اقدام" فهرست می شوند. کاربر جاری می تواند با استفاده از اقدامی انجام داده است در دسته "در دسته "در دست اقدام" فهرست می شوند. کاربر جاری می تواند و مجری فعلی آن را نمایش مواده می شوند. در این این در دمی ایز که کاربر در آنها دخالت داشته است و به پایان رسیده در بخش "پایان یافته"

Geopack.ir

صفحه 58 از 73

**6-2** فرآيند درخواست ثبت ويرايش

چنانچه کاربر مجاز به شروع فرآیند در خواست ثبت ویرایش باشد، در صورت فعال بودن دکمه ( (آغاز فرآیند جدید) ، بر روی آن کلیک می کند. توسط این فرآیند یک کاربر که مجاز به ویرایش مستقیم پایگاه داده نیست، می تواند تغییرات مورد نیازش را برای ثبت در پایگاه داده برای یک کاربر مجاز ارسال کند. گردش کلی این فرآیند در شکل 65 نمایش داده شده است.



شكل 64: فرآيند درخواست ثبت ويرايش

مراحل این فرایند به شرح زیر میباشد:

### **1-2-1** شروع (تعیین تغییرات و ارسال برای ثبت):

پس از انتخاب دکمه ( انعاز فرآیند جدید )، پنجره خصوصیات فرآیند نمایش داده می شود. شکل 66 نمونه این پنجره که مربوط به شروع فرآیند با نام "درخواست ثبت ویرایش" میباشد را نمایش میدهد.

Geopack.ir

صفحه 59 از 73

	يواست ثبت ويرايش	از فرآیند - درخ	📑 آغا
-		🖧 گردش کار	<b>(</b>
	درخواست ثبت ویرایش گام آغازین ارسال برای ثبت تغییرات	فرآیند: گام جاری: نوع اقدام:	اهنما
		کاربر گیرنده:	
	*	تاييد كننده	
±	سال براي ثبت تغييرات	🎲 عمليات:ار	
(±)		📄 توضيحات	
(+)		🖉 پيوست ھا	
	انصراف	خيره شود	5

شكل 65: شروع فرايند درخواست ثبت ويرايش

پنجره خصوصیات فرآیند دارای چند بخش است. مشخصات کلی فرآیند مانند نام فرآیند، نام مرحله (گام) فعلی، نوع اقدامات قابل انجام و نام کاربر گیرنده در بخش "گردش کار" نمایش داده میشود. در قسمت گردش کار نوع اقدام و کاربر گیرنده (تایید کننده تغییرات درخواستی) را مشخص کنید. در بخش عملیات با استفاده از ابزار ویرایش، فهرست تغییرات را تعیین کنید. برای این کار دکمه "ابزار ویرایش" را کلیک کنید تا پنجره ابزار ویرایش نمایش داده شود. در این پنجره میتوانید با استفاده از ابزارهای موجود کلیه تغییرات و ویرایش های لازم را انجام دهید. تفاوت این حالت با حالت ویرایش مستقیم این است که با هر بار ثبت تغییرات (ذخیره یا حذف) به جای این که تغییرات در پایگاه داده ذخیره شود به صورت یک فهرست درخواستی در پنجره مربوط به فرآیند افزوده میشود.

					ثبت ويرايش	ز فرآیند - درخواست	📑 آغا
<u>+</u> )						🖧 گردش کار	<u>«</u>
-					راي ثبت تغييرات	🎲 عملیات: <b>ارساك بر</b>	اهنه
						فهرست تغديرات	
					نف همه	ابزار ویرایش 🗙 حا	
						ذخيره	
						قطعه:	
شناسه قطعه	توضيحات	پست تلغن	مساحت	SHAPE		شناسه	
7f5fe-03e7-47fb-9db2-c275b07a1303		null	null	polygon	7d82c58d-557b-46c5-8b33-	261a9ce6782f	1
						×	
						🗙 حذف از فهرست	
4						E.	
<u>+</u> ]						📄 توضيحات	
±						🖉 پيوست ھا	
					انصراف	خيره شود	-i

شكل 66: فرآيند درخواست ثبت تغييرات (فهرست تغييرات)

در شکل 67 نمونه درخواست ذخیره برای تغییرات در اطلاعات توصیفی یک قطعه به فهرست تغییرات افزوده شده است. کاربر میتواند با کلیک مجدد بر روی دکمه "ابزار ویرایش" درخواستهای دیگری به این فهرست اضافه کند و یا با استفاده از دکمه "حذف از فهرست" در پایین هر درخواست، آن را از فهرست حذف کند. با کلیک بر روی دکمه "ذخیره شود" این فرآیند برای کاربر گیرنده (تایید کننده تغییرات) ارسال میشود.

علاوه بر اطلاعاتی که واسط کاربری فرآیند در خواست ثبت ویرایش برای ثبت در پایگاه داده از کاربر دریافت میکند، کاربر میتواند توضیحاتی تکمیلی را در قسمت "توضیحات" (شکل 68) وارد کند.

	📃 آغاز فرآیند - درخواست ثبت ویرایش
*	ا» 📇 گردش کار
*	🗿 🌼 عملیات:ارسال برای ثبت تغییرات
8	الا توضيحات
😂   ⊟   ⊟   ⊗   ≅ ≔, ≡   • थ · ▲   ∧ A   U / B   ▼	Tahoma
	1
	<b>•</b>
*	🖉 پيوست ها
	ذخيره شود انصراف

شكل 67: فرآيند درخواست ثبت تغييرات (توضيحات)

متنی که کاربر در قسمت توضیحات وارد میکند، در پایگاه داده اطلاعات مکانی ذخیره نمیشود، بلکه فقط به عنوان سوابق مربوط به مرحله جاری از فرآیند در حال انجام، ذخیره و در مراحل بعدی به کاربران نمایش داده میشود.

مانند بخش توضیحات، کاربران میتوانند علاوه بر اطلاعاتی که از آنها به منظور انجام عملیات دریافت میشود، مستنداتی را نیز در قالب فایل به فرآیند مورد نظر پیوست کند. لازم به ذکر است که پیوست مستندات در این بخش الزامی نیست ولی ممکن است واسط کاربر مربوط به بخش "عملیات" پیوست مستندات خاصی را الزام کند.

	از فرآیند - درخواست ثبت ویرایش	📃 آغ
*	🖧 گردش کار	<b>(</b>
(i) ت	🎲 عملیات: <b>ارسال برای ثبت تغییر</b>	راهنم
	📄 توضيحات	2
<b>-</b>	🖉 پیوست ها	
Browse توضيح:	فايل:	
	یل های آماده پیوست:	
		•
	-	
•	•	
	خیرہ شود انصراف	ć

شكل 68: فرآيند درخواست ثبت تغييرات (پيوستها)

شکل 69 صفحه مربوط به پیوست فایل را نشان میدهد. در این پنجره کاربر میتواند با انتخاب فایل مورد نظر و وارد کردن توضیحات مربوط به آن و سپس کلیک بر روی دکمه "افزودن به فهرست پیوستها"، آن فایل را به فرآیند جاری پیوست کند.

#### 2-2-6 منتظر تایید و ثبت تغییرات:

گروه مجری: تایید کننده

در این مرحله درخواست تغییرات برای کاربر تأیید کننده رسیده است و در پنجره مدیریت فرآیندها، فرآیندهای رسیده برای کاربر جاری در قسمت "ورودی" به صورت یک جدول نمایش داده می شود. در این جدول شناسه فرآیند، وضعیت آن، فرستنده، تاریخ شروع، تاریخ دریافت و کاربر شروع کننده آن نمایش داده می شود. در ابتدای هر سطر از جدول یک لینک با نام "بررسی و اقدام" وجود دارد که با کلیک بر روی آن پنجره خصوصیات فرآیند نمایش داده می شود که در آن کاربر می تواند اقداماتی که به او محول شده است را انجام دهد.

کاربر با بررسی تغییرات درخواست شده میتواند هر یک از آنها را تأیید و یا رد کند (شکل 70). در صورتی که همه درخواستها تایید شده باشد، کاربر میتواند با انتخاب نوع اقدام "تأیید و ثبت تغییرات" و ذخیره فرآیند، تغییرات درخواستی را در پایگاه داده اعمال کند. و در صورت عدم تأیید همه تغییرات، باید نوع اقدام "بازگشت" را انتخاب کند و دکمه ذخیره فرآیند را کلیک کند تا فرآیند برای اصلاح یا انصراف به کاربر درخواست کننده ارسال شود.

يش	📃 بررسی و اقدام - درخواست ثبت وی
<b>+</b>	🚿 🏭 گردش کار
8	م م الله الله الله الله الله الله الله الل
٥	و فهرست تغییرات درخواست ش
	🖌 تایید همه 🗙 رد همه
	ذخيره
	تايىد
	قطعه:
SHAPE مساحت پست تلفن توضيحات شناسه قطعه كاربري ش	شناسه
null null polygon 504a9b6d-c3	0-4fcc-9e9c-6da06eb62fea
4	•
( <del>*</del> )	📄 توضيحات
±	🖉 پیوست ها
( <u>*</u> )	😁 سابقه
	ذخيره شود انصراف

شکل 69: فرآیند درخواست ثبت تغییرات (تایید یا برگشت برای اصلاح)

علاوه بر بخشهای "گردش کار"، "عملیات"، "توضیحات" و "پیوستها"، یک بخش با نام "سابقه" در ایـن پنجـره وجـود دارد که کلیه اعمالی که قبلا توسط کاربران مختلف بر روی این فرآیند انجام شده است را نمایش میدهد.

شکل 71 نمونهای از پنجره سوابق را نمایش میدهد. کاربر میتواند ضمن مرور کارهای انجام شده بر روی فرآیند مورد نظر نسبت به ادامه کار تصمیمهای لازم را بگیرد. در صورت نیاز میتوان با استفاده از دکمه "نسخه چاپی" ( )، یک صفحه قابل چاپ و یا ذخیرهسازی از اطلاعات این بخش را دریافت نمود. فعال بودن گزینه "نمایش مقادیر ویرایش شده"، موجب نمایش مقادیر قبلی اقلام اطلاعاتی تغییر داده شده در هر مرحله در کنار مقادیر جدید میشود.

□ ?					ررسی و اقدام - درخواست ثبت ویرایش	א 🕒
<u>+</u>					🟭 گردش کار	~
<u>+</u>					ون عمليات	إهنم
+					📄 توضيحات	2
*					🖉 پیوست ها	
Ξ					😕 سابقه	
					🗎 نسخه چاپی 🛛 نمایش مقادیر ویرایش شده	
*					ارسال براي ثبت تغييرات	
					کاربر: Admin Tehran	
					، تاريخ: 1394/02/20 ب.ظ	
					حذف: قطعه	
شناسه قطعه كاربري ش	توضيحات	پست تلغن	مساحت	SHAPE	شناسه	
	dfgdsfg	2143		polygon	24fc22b6-523a-4111-876b-6cd10007da05	
					ذخيره: قطعه	
شناسه قطعه كاربري ش	توضيحات	بست تلفن	مساحت	SHAPE	شناسه	
		null	null	polygon	504a9b6d-c3b0-4fcc-9e9c-6da06eb62fea	
					توضيحات:	
4					Þ	
					ذخيره شود انصراف	

شكل 70: فرآيند درخواست ثبت تغييرات (مشاهده سوابق)

### **6-2-3** بازبینی و ارسال مجدد برای ثبت

گروه مجری: ویرایش کننده

چنانچه کاربر تأیید کننده به هر علتی یک یا چند مورد از موارد درخواست ویرایش را رد کرده باشد، در این مرحله ویرایشگر میتواند با انتخاب نوع اقدام "انصراف" از ادامه فرآیند منصرف شود و یا با انجام تغییرات لازم، درخواست را برای تأیید و اعمال، مجددا ارسال کند.

<mark>توجه:</mark> منظور از انتخاب نوع اقدام "انصراف" در این مرحله این است که کاربر از ادامه فرآیند منصرف میشـود و فرآینـد بـه پایان میرسد. دکمه انصراف در پایین این پنجره فقط موجب بسته شدن پنجره بدون ثبت تغییرات و یا ارسـال فرآینـد میشـود. و کاربر میتواند در آینده مجددا این فرآیند را بررسی کند و اقدام لازم را انجام دهد.

# 7. مديريت كاربران و تنظيم دسترسىها

مدیریت کاربران در این سامانه بر اساس یک ساز و کار نقش مبنا میباشد. هر کاربر در سامانه دارای یک یا چند نقش مجزا خواهد بود. هر یک از نقشها متناسب با تعریف، دارای دسترسیهای مشخصی به بخشهای مختلف سامانه میباشد. دسترسی هر کاربر به بخشهای مختلف سامانه و اطلاعات پایگاه داده بر اساس عضویت آن کاربر در نقشهای مختلف سامانه تعریف میشود.

به منظور فراهم آوردن امکان استفاده هر یک از کارکنان سازمان از سامانه لازم است یک حساب کاربری باری هار فارد تعریف شود. پس از تعریف کاربر میبایست دسترسی کاربر به بخشهای مختلف سامانه را از طریق عضویت آن کاربر در نقاشهای تعریف شده فراهم نمود. در ادامه این بخش نحوه تعریف کاربر جدید در سامانه، ایجاد نقش جدید و انتصاب کاربر با نقشهای مربوطه تشریح می شود.

## 7-1 تعريف يا ويرايش اطلاعات كاربري

			راهنما	مديريت	خانه
			<	فرآيند	
			* کاربران	<b>بر</b> امنیت	نار
	•	ش ها	ما، کاربران نق	ىش: سازمان	iz;
		, i i i	سازمان ھ	ارىر جدىد	<u>ک</u>
	بخش	نام خانوادگی	نام	نام کاربری	
Edit   Delete	مركزي	سامانه (مرکزي)	مدير	admin_markaz	i i
Edit   Delete	سمنان	سامانه (سمنان)	مدير	admin_semnar	n
<u>Edit</u>	سازمان مادر	ربيعي	فرزانه	rabie	e
Edit   Delete	سازمان مادر	سامانه (2)	مدرس	teacher2	2
Edit   Delete	سازمان مادر	سامانه (1)	مدرس	teacher	1
Edit   Delete	تهران	مهمان (تهران)	کاربر	guest_tehrar	n
Edit   Delete	تهران	سامانه (تهران)	مدير	admin_tehrar	n
Edit   Delete	تهران	Tehran	u1	u1_tehrar	n
Edit   Delete	سازمان مادر	مهمان	کاربر	gues	t
Edit   Delete	سازمان مادر	سامانه	مدير	admir	n
Edit   Delete	سازمان مادر	سامانه	توسعه دهنده	superadmir	a

به منظور مديريت اطلاعات كاربران از منوى مديريت، و بخش امنيت زير منوى كاربران را انتخاب نماييد (شكل 72).

#### شكل 71: مديريت كاربران

بخش مدیریت کاربران امکان ویرایش کاربران و ایجاد کاربران جدید را برای کاربر (مجاز) فراهم مینماید. برای ویرایش کاربران موجود بر روی لینک Edit در کنار اطلاعات هر کاربر کلیک کنید. به منظور ایجاد کاربر جدید بر روی دکمه کاربر جدید کلیک کنید. با انتخاب این دکمه صفحهای مانند شکل 73 نمایش داده خواهد شد. در این مرحله لازم است اطلاعـات کـاربر مـورد نظر تعیین شود. پس از وارد نمودن یا ویرایش اطلاعات، دکمهی Save را کلیک کنید.

های صنعتی ایران	👹 سامانه اطلاعات مکانی شهرک
	حانه مديريت راهيما
	مشخصات کاربر نام:
	نام خانوادگی:
	:Email
	نلغن:
	نام کاربرۍ:
	يخش ا
	سازمان مادر
	⊗ فعال
	کذروازه:
	تکرار گذروازه:
	نفس های کاور را نمیی کنید: تقییر جای
د عور: ۸	لسل ها: لابر معمولی برایشگر کلیه اطلاعات سازه برایشگر کلیه اطلاعات سازه بازبر مهمان بازبر مهمان
-	<b>.</b>
	Bave
	Back to List
	سازمان منابع كوجك واشهركهاك منتقتى ايران

شكل 72: ايجاد يا ويرايش اطلاعات كاربر

7-2 تعیین عضویت کاربران در نقشهای مختلف

جهت تعیین عضویت یک کاربر در یک نقش میبایست آن کاربر را به لیست کاربران آن نقش افزود. توجه به این نکته ضروری است که یک کاربر ممکن است در سامانه دارای چند نقش مختلف باشد و در نتیجه میبایست به لیست کاربران هر یک از آن نقشها افزوده شود. به منظور تعیین عضویت کابران در نقشهای مختلف از منوی مدیریت، و بخش امنیت زیر منوی کاربران نقشها را انتخاب کنید (شکل 74). قابل ذکر است که این قابلیت تنها در اختیار مدیران سامانه میباشد.

Geopack.ir

صفحه 67 از 73

🙀 سامانه اطا	ه اطلاعا	ت مکانی	ن ش	هرک هاد	صنعتی ایران
خانه مديريت راهنما	راهنما				
فرآیند >					
ٹاربر _{امنیت} کا	کاربران	1			
بخش: سازمان مار کار	، مار کاربران نق	ش ها		•	
	سازمان ھ				
نام نقش	_				
کاربر مهمان		سازمان مادر	Edit		
مدیر کاربران		سازمان مادر	Edit		
ويرايشـگر كليه اطلاعات س	للاعات سازمان	سازمان مادر	Edit		
کاربر معمولی		سازمان مادر	Edit		
توسعه دهنده سامانه	امانه	سازمان مادر			
مدير سامانه		سازمان مادر	Edit		

شکل 73: مدیریت کاربران نقشها

با انتخاب گزینهی Edit مربوط به هر یک از نقشها میتوان کاربران عضو آن نقش را انتخاب کرده و یا حذف نمود. بـرای اینکه یک کاربر بتواند نقشه پایه را ببیند، حداقل باید عضو یک نقش (مجاز) باشد.

## 7-3 مديريت نقشها

به منظور ایجاد نقش جدید و یا ویرایش نقشهای موجود میتوان از ابزار مدیریت نقشها استفاد ه نمود. بهدلیل اهمیت زیاد، این قابلیت تنها در اختیار مدیر سامانه میباشد. برای ورود به صفحه مدیریت نقشها از منوی مدیریت، بخش امنیت، گزینه نقشها را انتخاب کنید. شکل 75 صفحه نمونه مدیریت نقشها را نمایش میدهد.

		خانه مديريت راهنما
		<b>I.S.</b>
		نفش ها
•		بخش: سازمان مادر
		<u>نقش جدىد</u>
	بخش	نام نقش
Edit   Delete	سازمان مادر	کاربر مهمان
Edit   Delete	سازمان مادر	مدیر کاربران
Edit   Delete	سازمان مادر	ویرایشگر کلیه اطلاعات سازمان
Edit   Delete	سازمان مادر	کاربر معمولي
Edit	سازمان مادر	توسعه دهنده سامانه
Edit   Delete	سازمان مادر	مدير سامانه

شكل 74: مديريت نقشها

در این صفحه می توانید با انتخاب دکمه "افزودن" یک نقش جدید ایجاد کنید و یا با انتخاب لینک ویرایش، تغییرات لازم را در نقشهای موجود اعمال نمایید. پس از انتخاب "افزودن" و یا ویرایش نقش، پنجره خصوصیات نقش نمایش داده خواهد شد (شکل 76).

			U	شخصات نقش
				نام نقش:
				ڪارين معمو لي
				بخش:
	•			سازمات مادر
یتلف سامانه را تعیین کنید.	تشهای مخ	، نقش به ب	عضای این	دسترسی های ا
				خانه ورود کاربر مدیریت فرآیند
	🛛 ویر ایش	🔾 نمایش	® ندارد	فرآيند ها
	🛛 ویرایش	🔾 نمایش	® ندارد	دارنده ها
	🛛 ویر ایش	🔾 نمایش	⊛ ندارد	گامرها
	🛛 ویر ایش	🔾 نمایش	⊚ ندارد	گذار ها
	A.4	Autor O		امنیت
, i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	⊚ ویرایس	ັ້	⊚ ندارد	<u>مریزان</u>
	⊍ ویرایش	⊍ نمایش	⊚ بدارد	نقش ها
	⊍ ویرایش	⊍ نمایتس	⊚ ندارد	کاربران نقش ها
, i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	🔾 ویر ایش	نمایش	ە ندارد	سازمان ها
یتلف سامانه را تعیین کنید.	زارهای مخا	، نقش به ان	عضای ایر	راهنما دسترسی های ا
) دارد	ندارد ۱	)		ابزار وبرایش
) نمایش 🔍 ویرایش	ندارد 🗉			گزارشات عمومی
دارد	ندارد ۱			فرآيند ويرايش
دارد	ندارد 🗉			ذخيره گزارش
) دارد	ندارد ۱	ژئودېتابېس (	وارض در قالب	دریافت خروجی عو
دارد	ندارد ۱	)	ير ايش	مشاهده سوانق و
دارد	ندارد ۱		ژئودىتايىس	بارگذاری اطلاعات
نمانش 🏾 ویرایش	ندارد ۱		مى	بوکمارک ہای عمر
) دارد	ندارد ۱		بشرفته)	اطلاعات عارضه (ي
) دارد	ندارد ۱		ها	ابزار مديريت فرآيند
) دارد	ندارد ۱			تغيير گذرواژه

شكل 75: ايجاد يا ويرايش نقش

در این پنجره میتوانید:

ابتدا نام نقش را تعیین یا ویرایش نمایید. در صورتی که اعضای نقش مورد نظر میبایست محدود به قسمت خاصی از نقشه (از نظر بزرگنمایی و نمایش) باشند، محدوده مختصات مورد نظر را وارد کنید. در غیر این صورت مقدار 0 را برای همه موارد (شمال، جنوب، شرق و غرب) وارد نمایید. گزینه "امکان ویرایش کاربران نقش برای همه" را در صورتی فعال کنید که بخواهید امکان تعیین اعضای این نقش را برای مدیران سامانه فرآهم کنید. دسترسی به سایر بخشهای سامانه را با انتخاب گزینه های مربوطه تعیین کنید. در ادامه میتوانید دسترسی اعضای این نقش را به اطلاعات نقشه (یعنی لایهها و جداول) تعیین کنید.

Geopack.ir

صفحه 69 از 73

8		ویرایش دسترسی های لایه ها و جداول
^	خط گاز نمایش جزئیات دسترسی سازمان متولی: نامعلوم ✓ اعمال به تمام زیرمجموعه	۲ بلوک - نمایش ۲ طرح محدوده شهرک/ ناحیه صنعتی - نمایش ۲ مطعه - نمایش ۲ محدوده استان - نمایش ۲ محدوده شهرک/ ناحیه صنعتی - نمایش
	شرایط اطلاعاتی Reset	∎ ویرایش 24 تغییر € ایجاد
	Sobjectid 🖉	🔓 حذف 🔐 ویرایش از طریق فرآیند بایش
	🕥 الوغ السعاب: اي عمق دفن؟	🔒 نمایش 🗙 عدم دسترسی پش - نمایش
	👿 توضيحات؟	🔒 نامشخص 🔒 خط گاز - نمایش
	ی جهت جریان؟	🔒 طرح خط گاز - نمایش E 🔒 🔒 Communication - نمایش
	شناسه؟ 🕡	🔒 خط مخابرات - نمایش 🔒 طرح خط مخابرات - نمایش
-	ע مرحله اجرا؟	🖬 🔒 Green_Space - نمایش طرح محدوده فضایِ سبز - نمایش 🚽

شكل 76: تعيين دسترسى به لايهها و جداول

برای تعیین نوع دسترسی ابتدا بر روی گروه، لایه و یا جدول مورد نظر توسط ماوس کلیک راست کنید تا منوی انتخاب نوع دسترسی نمایش داده شود. سپس نوع دسترسی مورد نظر را انتخاب کنید. در حالتی که نوع دسترسی به یک داده "نامشخص" باشد، نقش مورد ویرایش در تعیین دسترسی کاربر به داده مورد نظر، به کار گرفته نمی شود. در حالتی که نوع دسترسی "عدم دسترسی" باشد، کاربر به داده مورد نظر دسترسی نخواهد داشت، حتی اگر از طریق نقش های دیگری دسترسی کامل به او داده شده باشد.

علاوه بر تعیین نوع دسترسی، میتوان دسترسی کاربر به داده مورد نظر را مشروط به اقلام (یا رکوردهای) خاصی از اطلاعات نمود، برای این کار باید مقادیر فیلدهای مورد نظر را در قسمت مربوطه (شرایط اطلاعاتی) مشخص کرد.

چنانچه رکوردهای داده مورد نظر دارای اطلاعات سازمان متولی باشند، می توان دسترسی را بر اساس سازمان متولی محدود نمود. در این حالت آن قسمت از اطلاعات قابل دسترسی خواهد بود که کد سازمان متولی موجود در اطلاعات با سازمان تعیین شده مطابقت داشته باشد و یا زیر مجموعه سازمان انتخاب شده باشد. یعنی اعضای یک سازمان بالادستی به زیر مجموعه خود نیز دسترسی دارند.

Geopack.ir

صفحه 70 از 73

برای معرفی سازمان های جدید میتوانید از صفحه مدیریت سازمانها استفاده نمایید. برای این کار از منوی مدیریت،

			ازمان ها
			<u>سازمان جدید</u>
	سازمان بالادستى	کد	نام
Edit   Delete		1000000	سازمان مادر
Edit   Delete	سازمان مادر	10000	آذربايجان شرقى
Edit   Delete	سازمان مادر	20000	آذربايجان غربى
Edit   Delete	سازمان مادر	30000	اردبيل
Edit   Delete	سازمان مادر	40000	اصفهان
Edit   Delete	سازمان مادر	50000	البرز
Edit   Delete	سازمان مادر	60000	ايلام
Edit   Delete	سازمان مادر	70000	بوشهر
Edit   Delete	سازمان مادر	80000	تهران
Edit   Delete	سازمان مادر	90000	چهارمحال و بختياري
Edit   Delete	سازمان مادر	100000	خراسان جنوبي
Edit   Delete	سازمان مادر	110000	خراسان رضوي
Edit   Delete	سازمان مادر	120000	خراسان شمالی
Edit   Delete	سازمان مادر	130000	خوزستان
Edit   Delete	سازمان مادر	140000	زنجان
Edit   Delete	سازمان مادر	150000	سمنان
Edit   Delete	سازمان مادر	160000	سیستان و بلوچستان
Edit   Delete	سازمان مادر	170000	فارس
Edit   Delete	سازمان مادر	180000	قزوين
Edit   Delete	سازمان مادر	190000	قمر
			2 1

زيرمنوي امنيت و سپس گزينه سازمانها را انتخاب كنيد تا صفحه مديريت سازمانها نمايش داده شود (شكل 78).

#### شکل 77: مدیریت سازمانها

در این صفحه میتوانید ساختار سازمانی موردنظرتان را به صورت سلسلهمراتبی (یا درختی) تعریف نمایید. هـر سـازمان در این ساختار می تواند زیر مجموعه یک سازمان دیگر باشد. از کد سازمانهای تعریف شده به منظور مدیریت دسترسی بـه اطلاعـات استفاده میشود. کد سازمان یک عدد صحیح میباشد.
## 8. مدیریت دسترسی فرآیندها

به منظور مدیریت دسترسی به فرآیندها دو فعالیت مشخص میبایست انجام شود:

- فراهم آوردن امکان آغاز یک فرآیند
- تعیین مالکین (دارنده) فرآیند در هر گام

در واقع بر اساس تعریف سامانه، یک فرآیند از چندین گام اجرایی تشکیل شده است که در هر گام یک گروه از کاربران به عنوان دارنده یا مالک فرآیند در آن گام مطرح می شوند. همچنین تنها کاربران ویژهای امکان آغاز یک فرآیند جدید را دارا می اشند.

## **1-8** تعيين آغاز كننده فرآيند

جهت تعیین آغاز کننده فرآیند لازم است مدیر سامانه کاربر مورد نظر را به عضویت نقشی درآورد که اعضای آن امکان آغاز فرآیند مورد نظر را داشته باشند. به این منظور از منوی مدیریت، و بخش امنیت زیر منوی کاربران نقشها را انتخاب کنید. سپس نقش مورد نظر را انتخاب نمایید و کاربران مربوطه را به کاربران آن نقش بیافزایید.

## 8-2 تعیین مالکین فرآیند در هر گام

به منظور تعیین مالکین فرآیند در هر گام از منوی مدیریت و بخش فرآیند، زیر منوی دارندهها را انتخاب کنید (شکل 79).

سامانه اطلاعات مکانی شهرک های صنعتی ایران							
	راهنما	مديريت	خانه				
	یندها در هر کام	ين فرآ	مالك				
•	ست ثبت ویرایش <ویرایش>	د: درخوا	فرآيند				
		جديد	<u>گروہ</u>				
	توضيحات	, گروہ	نام				
Edit   Delete	تاييد كننده تغييرات	. کننده	تاييد				
Edit   Delete	درخواست کننده ثبت ویرایش داده ها	بش کننده	ويراي				

شکل 78: تعیین مالکین فر آیند در هر گام

در این صفحه متناسب با انتخاب نام یک فرآیند تمامی گروههای کاربران مسئول در هر گام مربوطه مشخص می شوند. در ادامه لازم است کاربران مورد نظر برای هر گروه انتخاب شوند. در این راستا گروه مالکین مورد نظر در جدول ویـرایش می شود. با انتخاب لینک ویرایش مربوط به یک گروه صفحه جدیدی باز می شود (شکل 80). در ایـن صفحه می تـوان کـاربران مـورد نظـر را انتخاب نمود.

ی ایران	های صنعت	، شهرک	انی	ات مک	به اطلاع	سامان	
					راهنما	مديريت	خانه
					يند	ین فرآ	مالک
						م گروہ:	li
						یر ایش گننده	و
						رآيند:	فر
		•	<	<ويرايش	ثبت ويرايش	درخواست	,
						ضيحات:	تو
~			، ها	برایش داده	کننده ثبت وی	رخواست ً	2
	:0	کاربران عضو گرو		,د:	به را انتخاب کنی	ضاف این گرو ربران:	اع کار
*	، (تهران)	u1 Tehran مدیر سامانه	< < >	*	نده سامانه ن ت (تهران) مانه (1) ی ی ی د (سمنان) ه (مرکزي)	نوسعه ده مدیر ساماز کاربر مهمار مدرس سار مدرس سام مدیر ساماز مدیر ساماز	7 5 5 5 9 9
				Save			]

شکل 79: تعیین کاربران مالک فرآیند در یک گام مشخص